

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 이천동 ~ 대명11동

부서: 이천동  
 정책: 이천동 사업경비  
 단위: 주민센터 운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
이천동	731,388	681,340	50,048
이천동 사업경비	119,898	120,998	△ 1,100
주민센터 운영	119,898	120,998	△ 1,100
주민자치센터 프로그램 운영	22,558	23,658	△ 1,100
201 일반운영비	21,558	21,558	0
01 사무관리비	19,108	19,108	0
◎ 주민자치센터 운영유지비 18,000,000원*1년	18,000		
◎ 희망드림타운 정수기 관리비 38,800원*12월	466		
◎ 주민자치센터 정수기 관리비 53,500원*12월	642		
02 공공운영비	2,450	2,450	0
◎ 자치센터 체육시설 배상 책임보험료 50,000원*1년	50		
◎ 희망드림타운 전기요금 200,000원*12월	2,400		
405 자산취득비	1,000	2,100	△ 1,100
02 도서구입비	1,000	1,500	△ 500
◎ 희망드림타운 작은도서관 도서구입비 10,000원*50권*2회	1,000		
통반장활동 보상	97,340	97,340	0
301 일반보상금	97,340	97,340	0
05 통장 · 이장 · 반장활동보상금	97,340	97,340	0
◎ 통장수당	91,840		
○ 기본수당 200,000원*28명*12월	67,200		
○ 상여금 200,000원*28명*2회	11,200		
○ 회의참석수당 20,000원*28명*2회*12월	13,440		
◎ 반장활동비 25,000원*110명*2회	5,500		
행정운영경비(이천동)	611,490	560,342	51,148
인력운영비	544,152	495,592	48,560
인건비	544,152	495,592	48,560
101 인건비	525,672	478,372	47,300
01 보수	525,672	478,372	47,300
◎ 봉급	351,130		
○ 5급(29호봉) 4,209,700원*1명*12월	50,517		
○ 6급(25호봉) 3,533,200원*2명*12월	84,797		
○ 7급(16호봉) 2,777,000원*4명*12월	133,296		
○ 8급(8호봉) 1,978,500원*1명*12월	23,742		
○ 9급(2호봉) 1,348,600원*3명*12월	48,550		
○ 처우개선비 340,902,000원*3%	10,228		
◎ 상여수당	38,261		
○ 정근수당 351,130,000원*1/12	29,261		

부서: 이천동  
 정책: 행정운영경비(이천동)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 정근수당 가산금	9,000		
· 25년이상 130,000원*4명*12월	6,240		
· 10년이상~15년미만 60,000원*3명*12월	2,160		
· 5년이상~10년미만 50,000원*1명*12월	600		
◎ 가계보전수당	24,120		
○ 가족수당	6,120		
· 배우자 40,000원*5명*12월	2,400		
· 기타가족 20,000원*14명*12월	3,360		
· 3째아이후 30,000원*1명*12월	360		
○ 육아휴직수당 750,000원*2명*12월	18,000		
◎ 특수근무수당	14,400		
○ 특수업무수당	14,400		
· 민원업무수당 30,000원*2명*12월	720		
· 동근무수당 70,000원*10명*12월	8,400		
· 사회복지업무수당 70,000원*5명*12월	4,200		
· 특수직무수당 가산금 30,000원*3명*12월	1,080		
◎ 시간외근무수당	37,441		
○ 6급 10,331원*34시간*2명*12월	8,431		
○ 7급 9,332원*34시간*4명*12월	15,230		
○ 8급 8,378원*34시간*1명*12월	3,419		
○ 9급 7,573원*34시간*3명*12월	9,270		
○ 처우개선비 36,350,000원*3%	1,091		
◎ 정액급식비 130,000원*11명*12월	17,160		
◎ 명절휴가비 351,130,000원*1/12*120%	35,113		
◎ 연가보상비 3,500,000원*1회	3,500		
◎ 관리업무수당 4,209,700원*9%*1명*12월	4,547		
204 직무수행경비	18,480	17,220	1,260
02 직급보조비	18,480	17,220	1,260
◎ 직급보조비	18,480		
○ 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
○ 6급 155,000원*2명*12월	3,720		
○ 7급 140,000원*4명*12월	6,720		
○ 8-9급 105,000원*4명*12월	5,040		
기본경비	67,338	64,750	2,588
기본경비	67,338	64,750	2,588
201 일반운영비	29,838	29,240	598
01 사무관리비	16,121	14,808	1,313
◎ 일반수용비	11,825		
○ 부서운영수용비 35,000원*11명*12월	4,620		
○ 토너 구입 150,000원*18개	2,700		

부서: 이천동  
 정책: 행정운영경비(이천동)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 복사기 소모품 교체 300,000원*1회	300		
○ 전산용지 24,000원*3상자*12월	864		
○ 무인청사경비용역 수수료 172,000원*12월	2,064		
○ 정수기관리 월회비 38,000원*12월	456		
○ 주민등록증감별기 유지보수료 33,000원*2대*4분기	264		
○ 청사전기안전점검수수료 ((40,600원*1개)+(1,140원*70kW))*1.1*2	265		
○ 정화조 청소수수료 ((25,000원 -750원)/100*1,140원+15,200원)	292		
◎ 운영수당	600		
○ 일·숙직비 60,000원*10일	600		
◎ 급량비	3,696		
○ 특근급식비 (7,000원*11명*5식*12월)*0.8	3,696		
02 공공운영비	13,717	14,432	△715
◎ 공공요금 및 제세	12,266		
○ 우편요금	4,298		
· 일반우편료 300원*100건*12월	360		
· 등기우편료 1,930원*170건*12월	3,938		
○ 전기요금 600,000원*12월	7,200		
○ 상하수도요금 60,000원*12월	720		
○ 케이블TV시청료 4,000원*1대*12월	48		
◎ 시설장비유지비	1,451		
○ 주민센터 건물유지비(철근콘크리트,25년이 하) (3,202원*905.83㎡)*0.5	1,451		
202 예비	25,920	23,520	2,400
01 국내예비	4,320	4,320	0
◎ 기본업무추진예비 180,000원*2명*12월	4,320		
02 월액예비	21,600	19,200	2,400
◎ 월액예비 200,000원*9명*12월	21,600		
203 업무추진비	9,380	9,340	40
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
◎ 기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*0.9	5,940		
02 정원가산업무추진비	440	400	40
◎ 정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
◎ 부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
◎ 직책급업무추진비	1,800		
○ 동장 150,000원*1명*12월	1,800		

부서: 이천동  
 정책: 행정운영경비(이천동)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
405 자산취득비	400	850	△450
01 자산및물품취득비	400	850	△450
◎ 팩스기 구입                               400,000원*1대	400		

# 세출예산사업명세서

2016년도 본예산 일반회계 이천동 ~ 대명11동

부서: 봉덕1동  
 정책: 봉덕1동 사업경비  
 단위: 주민센터 운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
봉덕1동	619,333	607,441	11,892
봉덕1동 사업경비	81,384	81,634	△250
주민센터 운영	81,384	81,634	△250
주민자치센터 프로그램 운영	12,534	12,534	0
201 일반운영비	12,534	12,534	0
01 사무관리비	12,000	12,000	0
◎ 주민자치센터 운영유지비 12,000,000원*1년	12,000		
02 공공운영비	534	534	0
◎ 자치센터 체육시설 배상 책임보험료 30,000원*1년	30		
◎ 체력단련실 온풍기 연료비 1,400원*4회 *90일	504		
통반장활동 보상	68,850	69,100	△250
301 일반보상금	68,850	69,100	△250
05 통장 · 이장 · 반장활동보상금	68,850	69,100	△250
◎ 통장수당	65,600		
○ 기본수당 200,000원*20명*12월	48,000		
○ 상여금 200,000원*20명*2회	8,000		
○ 회의참석수당 20,000원*20명*2회*12월	9,600		
◎ 반장활동비 25,000원*65명*2회	3,250		
행정운영경비(봉덕1동)	537,949	525,807	12,142
인력운영비	484,253	475,561	8,692
인건비	484,253	475,561	8,692
101 인건비	468,713	459,121	9,592
01 보수	468,713	459,121	9,592
◎ 봉급	315,709		
○ 5급(30호봉) 4,238,100원*1명*12월	50,858		
○ 6급(26호봉) 3,571,900원*2명*12월	85,726		
○ 7급(21호봉) 3,042,000원*3명*12월	109,512		
○ 8급(7호봉) 1,901,300원*1명*12월	22,816		
○ 9급(5호봉) 1,566,700원*2명*12월	37,601		
○ 처우개선비 306,513,000원*3%	9,196		
◎ 상여수당	36,870		
○ 정근수당 315,709,000원*1/12	26,310		
○ 정근수당가산금	10,560		
· 25년 이상 130,000원*3명*12월	4,680		
· 20년 이상 ~ 25년 미만 110,000원*3명*12월	3,960		
· 10년 이상 ~ 15년 미만 60,000원*1명*12월	720		
· 5년 이상 ~ 10년 미만 50,000원*2명*12월	1,200		

부서: 봉덕1동  
 정책: 행정운영경비(봉덕1동)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 가계보전수당	20,928		
○ 가족수당	6,960		
· 배우자 40,000원*7명*12월	3,360		
· 기타가족 20,000원*15명*12월	3,600		
○ 자녀학비보조수당	5,568		
· 고등학교 463,990원*3명*4회	5,568		
○ 육아휴직수당 700,000원*1명*12월	8,400		
◎ 특수근무 수당	10,680		
○ 특수업무수당	10,680		
· 민원업무수당 30,000원*2명*12월	720		
· 동근무수당 70,000원*8명*12월	6,720		
· 사회복지업무수당 70,000원*3명*12월	2,520		
· 특수직무수당 가산금 30,000원*2명*12월	720		
◎ 시간외근무수당	30,337		
○ 6급 10,331원*34시간*2명*12월	8,431		
○ 7급 9,332원*34시간*3명*12월	11,423		
○ 8급 8,378원*34시간*1명*12월	3,419		
○ 9급 7,573원*34시간*2명*12월	6,180		
○ 처우개선비 29,453,000원*3%	884		
◎ 정액급식비 130,000원*9명*12월	14,040		
◎ 명절휴가비 315,709,000원*1/12*120%	31,571		
◎ 연가보상비 4,000,000원*1회	4,000		
◎ 관리업무수당 4,238,100원*9%*1명*12월	4,578		
204 직무수행경비	15,540	16,440	△900
02 직급보조비	15,540	16,440	△900
◎ 직급보조비	15,540		
○ 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
○ 6급 155,000원*2명*12월	3,720		
○ 7급 140,000원*3명*12월	5,040		
○ 8~9급 105,000원*3명*12월	3,780		
기본경비	53,696	50,246	3,450
기본경비	53,696	50,246	3,450
201 일반운영비	17,126	17,126	0
01 사무관리비	12,324	12,324	0
◎ 일반수용비	8,460		
○ 부서운영수용비 35,000원*9명*12월	3,780		
○ 토너 구입 150,000원*20개	3,000		
○ 전산용지 구입 24,000원*4상자*12월	1,152		
○ 근태시스템용역수수료 22,000원*12월	264		

부서: 봉덕1동  
 정책: 행정운영경비(봉덕1동)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 주민등록증감별기 유지보수료 33,000원*2대*4분기	264		
◎ 운영수당	600		
○ 일·숙직비 60,000원*10일	600		
◎ 급량비	3,024		
○ 특근급식비 7,000원*5식*9명*12월*0.8	3,024		
◎ 임차료	240		
○ 정수기 임차료 20,000원*12월	240		
02 공공운영비	4,802	4,802	0
◎ 공공요금 및 제세	4,802		
○ 케이블TV 시청료 7,700원*12월	93		
○ 우편요금	4,709		
· 일반우편료 300원*150건*12월	540		
· 등기우편료 1,930원*180건*12월	4,169		
202 여비	21,120	21,120	0
01 국내여비	4,320	4,320	0
◎ 기본업무추진여비 180,000원*2명*12월	4,320		
02 월액여비	16,800	16,800	0
◎ 월액여비 200,000원*7명*12월	16,800		
203 업무추진비	9,300	9,300	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
◎ 기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*0.9	5,940		
02 정원가산업무추진비	360	360	0
◎ 정원가산업무추진비 40,000원*9명	360		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
◎ 부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
◎ 직책급업무추진비	1,800		
○ 동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	4,350	900	3,450
01 자산및물품취득비	4,350	900	3,450
◎ 레이저 프린트기 구입 (850,000원*1대)+(500,000원*1대)	1,350		
◎ 직원 책상, 의자 구입 500,000원*6식	3,000		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 이천동 ~ 대명11동

부서: 봉덕2동  
 정책: 봉덕2동 사업경비  
 단위: 주민센터 운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
봉덕2동	744,923	714,116	30,807
봉덕2동 사업경비	117,360	117,610	△250
주민센터 운영	117,360	117,610	△250
주민센터 프로그램 운영	22,300	22,300	0
201 일반운영비	22,300	22,300	0
01 사무관리비	22,000	22,000	0
◎ 주민자치센터 운영유지비 22,000,000원*1년	22,000		
02 공공운영비	300	300	0
◎ 자치센터 체육시설 배상 책임보험료 300,000원*1년	300		
통반장활동 보상	95,060	95,310	△250
301 일반보상금	95,060	95,310	△250
05 통장·이장·반장활동보상금	95,060	95,310	△250
◎ 통장수당	88,560		
○ 기본수당 200,000원*27명*12월	64,800		
○ 상여금 200,000원*27명*2회	10,800		
○ 회의참석수당 20,000원*27명*2회*12월	12,960		
◎ 반장활동비 25,000원*130명*2회	6,500		
행정운영경비(봉덕2동)	627,563	596,506	31,057
인력운영비	549,339	520,446	28,893
인건비	549,339	520,446	28,893
101 인건비	531,699	503,226	28,473
01 보수	531,699	503,226	28,473
◎ 봉급	361,444		
○ 5급(30호봉) 4,238,100원*1명*12월	50,858		
○ 6급(30호봉) 3,696,900원*2명*12월	88,726		
○ 7급(18호봉) 2,891,400원*5명*12월	173,484		
○ 8급(4호봉) 1,661,700원*1명*12월	19,941		
○ 9급(4호봉) 1,492,200원*1명*12월	17,907		
○ 처우개선비 350,916,000원*3%	10,528		
◎ 상여수당	41,502		
○ 대우공무원수당	1,901		
· 5급대우(32호봉) 3,748,200원*4.1%*1명*12월	1,845		
· 처우개선비 1,845,000원*3%	56		
○ 정근수당 361,444,000원*1/12	30,121		
○ 정근수당가산금	9,480		
· 25년 이상 130,000원*3명*12월	4,680		
· 20년 이상~25년미만 110,000원*2명*12월	2,640		
· 10년 이상~15년미만 60,000원*3명*12월	2,160		



부서: 봉덕2동  
 정책: 행정운영경비(봉덕2동)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 가계보전수당	22,192		
○ 가족수당	6,480		
· 배우자 40,000원*8명*12월	3,840		
· 기타가족 20,000원*11명*12월	2,640		
○ 자녀학비보조수당			
· 고등학교 463,990원*2명*4월	3,712		
○ 육아휴직수당 1,000,000원*1명*12월	12,000		
◎ 특수근무수당	12,240		
○ 특수업무수당	12,240		
· 민원업무수당 30,000원*2명*12월	720		
· 동근무수당 70,000원*8명*12월	6,720		
· 사회복지업무 수당 70,000원*4명*12월	3,360		
· 특수직무수당 가산금 30,000원*4명*12월	1,440		
◎ 시간외근무수당	34,998		
○ 6급 10,331원*34시간*2명*12월	8,431		
○ 7급 9,332원*34시간*5명*12월	19,038		
○ 8급 8,378원*34시간*1명*12월	3,419		
○ 9급 7,573원*34시간*1명*12월	3,090		
○ 처우개선비 33,978,000원*3%	1,020		
◎ 관리업무수당 4,238,100원*9%*1명*12월	4,578		
◎ 정액급식비 130,000원*10명*12월	15,600		
◎ 명절휴가비 361,444,000원*1/12*120%	36,145		
◎ 연가보상비 3,000,000원*1회	3,000		
204 직무수행경비	17,640	17,220	420
02 직급보조비	17,640	17,220	420
◎ 직급보조비	17,640		
○ 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
○ 6급 155,000원*2명*12월	3,720		
○ 7급 140,000원*5명*12월	8,400		
○ 8-9급 105,000원*2명*12월	2,520		
기본경비	78,224	76,060	2,164
기본경비	78,224	76,060	2,164
201 일반운영비	42,564	41,400	1,164
01 사무관리비	17,155	15,808	1,347
◎ 일반수용비	12,715		
○ 부서운영수용비 35,000원*10명*12월	4,200		
○ 토너구입 200,000원*18개	3,600		
○ 전산용지 24,000원*3상자*12월	864		
○ 무인청사경비용역 수수료 172,000원*12월	2,064		
○ 청사청소용역비 1,000,000원*1회	1,000		

부서: 봉덕2동  
 정책: 행정운영경비(봉덕2동)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 정화조 청소 수수료 (27,700ℓ -750ℓ )/100*1,140원+15,200원	323		
○ 전기안전점검 수수료 200,000원*2회	400		
○ 주민등록증 감별기 유지보수료 33,000원*2대*4분기	264		
◎ 운영수당	600		
○ 일,숙직비 60,000원*10일	600		
◎ 급량비	3,360		
○ 특근급식비 (7,000원*5식*10명*12월)*0.8	3,360		
◎ 임차료	480		
○ 정수기 임차료 40,000원*12월	480		
02 공공운영비	25,409	25,592	△ 183
◎ 공공요금 및 제세	24,167		
○ 전기요금 1,200,000원*12월	14,400		
○ 상하수도 요금 150,000원*12월	1,800		
○ 케이블TV 시청료 7,700원*12월	93		
○ 교통유발부담금 300,000원*1회	300		
○ 승강기 유지점검 수수료 180,000원*12월	2,160		
○ 소방안전점검 수수료 700,000원*2회*1년	1,400		
○ 우편요금	4,014		
· 일반우편료 300원*150건*12월	540		
· 등기우편료 1,930원*150건*12월	3,474		
◎ 시설장비유지비	1,242		
○ 주민센터 건물유지비(철근콘크리트,10년이하) (1,897원*1,308.78㎡)*0.5	1,242		
202 여비	23,520	23,520	0
01 국내여비	4,320	4,320	0
◎ 기본업무추진여비 180,000원*2명*12월	4,320		
02 월액여비	19,200	19,200	0
◎ 월액여비 200,000원*8명*12월	19,200		
203 업무추진비	9,340	9,340	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
◎ 기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*0.9	5,940		
02 정원가산업무추진비	400	400	0
◎ 정원가산업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
◎ 부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
◎ 직책급업무추진비	1,800		
○ 동장 150,000원*1명*12월	1,800		

부서: 봉덕2동  
 정책: 행정운영경비(봉덕2동)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
405 자산취득비	1,000	0	1,000
01 자산및물품취득비	1,000	0	1,000
◎ 스캐너 구입                             250,000원*2대	500		
◎ 레이저프린터 구입                    500,000원*1대	500		

# 세출예산사업명세서

2016년도 본예산 일반회계 이천동 ~ 대명11동

부서: 봉덕3동  
 정책: 봉덕3동 사업경비  
 단위: 주민센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
봉덕3동	745,004	703,112	41,892
봉덕3동 사업경비	137,360	133,280	4,080
주민센터 운영	137,360	133,280	4,080
주민센터 프로그램 운영	26,380	22,300	4,080
201 일반운영비	26,380	22,300	4,080
01 사무관리비	26,080	22,000	4,080
◎ 주민센터 운영유지비       22,000,000원*1년	22,000		
◎ 정원 수목 구입 및 관리     3,600,000원*1식	3,600		
◎ 주민 명화극장 CD 임차료     60,000원*8회	480		
02 공공운영비	300	300	0
◎ 자치센터 체육시설 배상 책임보험료 300,000원*1년	300		
통반장활동 보상	110,980	110,980	0
301 일반보상금	110,980	110,980	0
05 통장·이장·반장활동보상금	110,980	110,980	0
◎ 통장수당	101,680		
○ 기본수당                 200,000원*31명*12월	74,400		
○ 상여금                   200,000원*31명*2회	12,400		
○ 회의참석수당         20,000원*31명*2회*12월	14,880		
◎ 반장활동비               25,000원*186명*2회	9,300		
행정운영경비(봉덕3동)	607,644	569,832	37,812
인력운영비	517,318	488,083	29,235
인건비	517,318	488,083	29,235
101 인건비	499,468	470,863	28,605
01 보수	499,468	470,863	28,605
◎ 봉급	345,473		
○ 5급(30호봉)             4,238,100원*1명*12월	50,858		
○ 6급(25호봉)             3,533,200원*2명*12월	84,797		
○ 7급(16호봉)             2,777,000원*4명*12월	133,296		
○ 8급(5호봉)              1,740,200원*2명*12월	41,765		
○ 9급(2호봉)              1,348,600원*1명*12월	16,184		
○ 9급(3호봉,시간선택제 채용공무원)			
709,150원*1명*12월	8,510		
○ 처우개선비               335,410,000원*3%	10,063		
◎ 상여수당	37,790		
○ 정근수당                 345,473,000원*1/12	28,790		
○ 정근수당가산금	9,000		
· 25년 이상               130,000원*4명*12월	6,240		
· 10년 이상~15년미만     60,000원*3명*12월	2,160		
· 5년 이상~10년미만     50,000원*1명*12월	600		

부서: 봉덕3동  
 정책: 행정운영경비(봉덕3동)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 가계보전수당	5,040		
○ 가족수당	5,040		
· 배우자 40,000원*3명*12월	1,440		
· 기타가족 20,000원*15명*12월	3,600		
◎ 특수근무수당	14,100		
○ 특수업무수당	14,100		
· 민원업무수당 30,000원*2명*12월	720		
· 동근무수당 (70,000원*9명*12월)+(35,000원*1명*12월)	7,980		
· 사회복지업무수당 (70,000원*4명*12월)+(35,000원*1명*12월)	3,780		
· 특수직무수당가산금 (30,000원*4명*12월)+(15,000원*1명*12월)	1,620		
◎ 관리업무수당	4,578		
○ 5급 4,238,100원*9%*12월	4,578		
◎ 시간외근무수당	37,779		
○ 6급 10,331원*34시간*2명*12월	8,431		
○ 7급 9,332원*34시간*4명*12월	15,230		
○ 8급 8,378원*34시간*2명*12월	6,837		
○ 9급 7,573원*34시간*2명*12월	6,180		
○ 처우개선비 36,678,000원*3%	1,101		
◎ 정액급식비 130,000원*11명*12월	17,160		
◎ 명절휴가비 345,473,000원*1/12*120%	34,548		
◎ 연가보상비 3,000,000원*1회	3,000		
204 직무수행경비	17,850	17,220	630
02 직급보조비	17,850	17,220	630
◎ 직급보조비	17,850		
○ 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
○ 6급 155,000원*2명*12월	3,720		
○ 7급 140,000원*4명*12월	6,720		
○ 8-9급(시간선택제채용공무원 포함) (105,000원*3명*12월)+(52,500원*1명*12월)	4,410		
기본경비	90,326	81,749	8,577
기본경비	90,326	81,749	8,577
201 일반운영비	46,926	46,239	687
01 사무관리비	20,505	18,872	1,633
◎ 일반수용비	14,097		
○ 부서운영수용비 35,000원*11명*12월	4,620		
○ 토너구입 150,000원*25개	3,750		

부서: 봉덕3동  
 정책: 행정운영경비(봉덕3동)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 전산용지 24,000원*4상자*12월	1,152		
○ 무인청사경비용역 수수료 172,000원*12월	2,064		
○ 청사청소용역비 1,000,000원*1회	1,000		
○ 주민등록증 감별기 유지보수료 33,000원*2대*4분기	264		
○ 전기안전관리대행 수수료 77,000원*12월	924		
○ 정화조 청소수수료 (27,700원 -750원)/100*1,140원+15,200원	323		
◎ 임차료	2,112		
○ 정수기 임차료 44,000원*4대*12월	2,112		
◎ 운영수당	600		
○ 일·숙직비 60,000원*10일	600		
◎ 급량비	3,696		
○ 특근급식비 (7,000원*5식*11명*12월)*0.8	3,696		
02 공공운영비	26,421	27,367	△946
◎ 공공요금 및 제세	25,477		
○ 전기요금 1,300,000원*12월	15,600		
○ 상하수도요금 150,000원*12월	1,800		
○ 케이블TV시청료 7,700원*12월	93		
○ 승강기유지점검 수수료 200,000원*12월	2,400		
○ 우편요금	5,584		
· 일반우편료 300원*200건*12월	720		
· 등기우편료 1,930원*210건*12월	4,864		
◎ 시설장비유지비	944		
○ 주민센터 건물유지비(철근콘크리트, 10년이하) (1,897원*995.2㎡)*0.5	944		
202 여비	25,920	23,520	2,400
01 국내여비	4,320	4,320	0
◎ 기본업무추진여비 180,000원*2명*12월	4,320		
02 월액여비	21,600	19,200	2,400
◎ 월액여비 200,000원*9명*12월	21,600		
203 업무추진비	9,380	9,340	40
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
◎ 기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*0.9	5,940		
02 정원가산업무추진비	440	400	40
◎ 정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
◎ 부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
◎ 직책급업무추진비	1,800		

부서: 봉덕3동  
 정책: 행정운영경비(봉덕3동)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	6,300	850	5,450
01 자산및물품취득비	6,300	850	5,450
◎ 복사기 구입 4,400,000원*1대	4,400		
◎ 문서세단기 구입 800,000원*1대	800		
◎ 칼라 레이저 프린터 구입 650,000원*1대	650		
◎ 디지털카메라 구입 450,000원*1대	450		





부서: 대명1동  
 정책: 행정운영경비(대명1동)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 기타가족 20,000원*10명*12월	2,400		
◎ 특수근무수당	12,720		
○ 특수업무수당	12,720		
· 민원업무수당 30,000원*2명*12월	720		
· 동근무수당 70,000원*9명*12월	7,560		
· 사회복지업무수당 70,000원*4명*12월	3,360		
· 특수직무수당가산금 30,000원*3명*12월	1,080		
◎ 관리업무수당 4,238,100원*9%*12월	4,578		
◎ 시간외근무수당	33,181		
○ 6급 10,331원*34시간*2명*12월	8,431		
○ 7급 9,332원*34시간*3명*12월	11,423		
○ 9급 7,573원*34시간*4명*12월	12,360		
○ 처우개선비 32,214,000원*3%	967		
◎ 정액급식비 130,000원*10명*12월	15,600		
◎ 명절휴가비 303,055,000원*1/12*120%	30,306		
◎ 연가보상비 3,000,000원*1회	3,000		
204 직무수행경비	16,800	15,540	1,260
02 직급보조비	16,800	15,540	1,260
◎ 직급보조비	16,800		
○ 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
○ 6급 155,000원*2명*12월	3,720		
○ 7급 140,000원*3명*12월	5,040		
○ 8-9급 105,000원*4명*12월	5,040		
기본경비	65,672	57,376	8,296
기본경비	65,672	57,376	8,296
201 일반운영비	25,712	25,156	556
01 사무관리비	14,611	13,296	1,315
◎ 일반수용비	10,651		
○ 부서운영수용비 35,000원*10명*12월	4,200		
○ 토너 구입 150,000원*18개	2,700		
○ 전산용지 구입 24,000원*3박스*12월	864		
○ 무인청사경비용역 수수료 172,000원*12월	2,064		
○ 주민등록증감별기 유지보수료 33,000원*4회*2대	264		
○ 청사전기안전점검수수료 ((42,600원*3개)+(1,140원*12kw))*1.1*2회	312		
○ 정화조 청소수수료 기본(15,200원)+초과(203ℓ *1,140원)	247		
◎ 운영수당	600		
○ 일·숙직비 60,000원*10일	600		
◎ 급량비	3,360		

부서: 대명1동  
 정책: 행정운영경비(대명1동)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 특근급식비 (7,000원*5식*10명*12월)*0.8	3,360		
02 공공운영비	11,101	11,860	△759
◎ 공공요금 및 제세	10,524		
○ 우편요금	5,064		
· 일반우편료 300원*120건*12월	432		
· 등기우편료 1,930원*200건*12월	4,632		
○ 전기요금 400,000원*12월	4,800		
○ 상하수도요금 55,000원*12월	660		
◎ 시설장비유지비	577		
○ 주민센터 건물유지비(철근콘크리트,25년초과) (3,656원*315.54㎡)*0.5	577		
202 여비	23,520	21,120	2,400
01 국내여비	4,320	4,320	0
◎ 기본업무추진여비 180,000원*2명*12월	4,320		
02 월액여비	19,200	16,800	2,400
◎ 월액여비 200,000원*8명*12월	19,200		
203 업무추진비	9,340	9,300	40
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
◎ 기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*0.9	5,940		
02 정원가산업무추진비	400	360	40
◎ 정원가산업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
◎ 부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
◎ 직책급업무추진비	1,800		
○ 동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	5,300	0	5,300
01 자산및물품취득비	5,300	0	5,300
◎ 레이저프린터 구입 850,000원*2대	1,700		
◎ 스캐너 구입 250,000원*2대	500		
◎ 자동인증기 구입 2,300,000원*1대	2,300		
◎ 팩스기 구입 400,000원*2대	800		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 이천동 ~ 대명11동

부서: 대명2동  
 정책: 대명2동 사업경비  
 단위: 주민센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
대명2동	658,626	626,303	32,323
대명2동 사업경비	127,300	121,900	5,400
주민센터 운영	127,300	121,900	5,400
주민자치센터 프로그램 운영	18,500	16,000	2,500
201 일반운영비	18,500	16,000	2,500
01 사무관리비	18,500	16,000	2,500
◎ 주민자치센터 운영유지비 18,500,000원*1년	18,500		
통반장활동 보상	105,900	105,900	0
301 일반보상금	105,900	105,900	0
05 통장·이장·반장활동보상금	105,900	105,900	0
◎ 통장수당	98,400		
○ 기본수당 200,000원*30명*12월	72,000		
○ 상여금 200,000원*30명*2회	12,000		
○ 회의참석수당 20,000원*30명*2회*12월	14,400		
◎ 반장활동비 25,000원*150명*2회	7,500		
주민센터 시설관리	2,900	0	2,900
401 시설비및부대비	2,900	0	2,900
01 시설비	2,900	0	2,900
◎ 국기게양대 교체 2,900,000원*1식	2,900		
행정운영경비(대명2동)	531,326	504,403	26,923
인력운영비	459,784	435,341	24,443
인건비	459,784	435,341	24,443
101 인건비	443,824	419,381	24,443
01 보수	443,824	419,381	24,443
◎ 봉급	308,559		
○ 5급(3호봉) 4,238,100원*1명*12월	50,858		
○ 6급(25호봉) 3,533,200원*2명*12월	84,797		
○ 7급(10호봉) 2,364,000원*1명*12월	28,368		
○ 8급(10호봉) 2,122,300원*3명*12월	76,403		
○ 9급(6호봉) 1,642,900원*3명*12월	59,145		
○ 처우개선비 299,571,000원*3%	8,988		
◎ 상여수당	33,274		
○ 정근수당 308,559,000원*1/12	25,714		
○ 정근수당가산금	7,560		
· 25년 이상 130,000원*3명*12월	4,680		
· 15년 이상~20년미만 80,000원*1명*12월	960		
· 10년 이상~15년미만 60,000원*1명*12월	720		
· 5년 이상~10년미만 50,000원*2명*12월	1,200		
◎ 가계보전수당	2,880		

부서: 대명2동  
 정책: 행정운영경비(대명2동)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 가족수당	2,880		
· 배우자 40,000원*3명*12월	1,440		
· 기타가족 20,000원*6명*12월	1,440		
◎ 특수근무수당	12,360		
○ 특수업무수당	12,360		
· 민원업무수당 30,000원*2명*12월	720		
· 동근무수당 70,000원*9명*12월	7,560		
· 사회복지업무수당 70,000원*4명*12월	3,360		
· 특수직무수당 가산금 30,000원*2명*12월	720		
◎ 관리업무수당	4,578		
○ 5급 4,238,100원*9%*12월	4,578		
◎ 시간외근무수당	32,717		
○ 6급 10,331원*34시간*2명*12월	8,431		
○ 7급 9,332원*34시간*1명*12월	3,808		
○ 8급 8,378원*34시간*3명*12월	10,255		
○ 9급 7,573원*34시간*3명*12월	9,270		
○ 처우개선비 31,764,000원*3%	953		
◎ 정액급식비 130,000원*10명*12월	15,600		
◎ 명절휴가비 308,559,000원*1/12*120%	30,856		
◎ 연가보상비 3,000,000원*1회	3,000		
204 직무수행경비	15,960	15,960	0
02 직급보조비	15,960	15,960	0
◎ 직급보조비	15,960		
○ 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
○ 6급 155,000원*2명*12월	3,720		
○ 7급 140,000원*1명*12월	1,680		
○ 8-9급 105,000원*6명*12월	7,560		
기본경비	71,542	69,062	2,480
기본경비	71,542	69,062	2,480
201 일반운영비	34,182	34,402	△220
01 사무관리비	15,178	14,598	580
◎ 일반수용비	10,672		
○ 부서운영수용비 35,000원*10명*12월	4,200		
○ 토너구입 150,000원*18개	2,700		
○ 전산용지 24,000원*3박스*12월	864		
○ 무인청사경비용역 수수료 172,000원*12월	2,064		
○ 주민등록증 감별기 유지보수비 33,000원*2대*4분기	264		
○ 청사전기안전진단 수수료 ((42,600원*3개)+(1,200원*43kw))*1.1*2회	395		

부서: 대명2동  
 정책: 행정운영경비(대명2동)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 정화조 청소 수수료 ((7,500ℓ - 750ℓ)/100*1,140원+15,200원)* 2개소	185		
◎ 운영수당	600		
○ 일·숙직비 60,000원*10일	600		
◎ 급량비	3,360		
○ 특근급식비 (7,000원*5식*10명*12월)*0.8	3,360		
◎ 임차료	546		
○ 정수기 임차료 45,500원*12월	546		
02 공공운영비	19,004	19,804	△800
◎ 공공요금 및 제세	17,438		
○ 전기요금 900,000원*12월	10,800		
○ 상하수도요금 150,000원*12월	1,800		
○ 케이블TV시청료 7,700원*12월	93		
○ 우편요금	4,745		
· 일반우편료 300원*160건*12월	576		
· 등기우편료 1,930원*180건*12월	4,169		
◎ 시설장비유지비	1,566		
○ 주민센터 건물유지비(철근콘크리트,25년초 과) (3,656원*309.39㎡)*0.5	566		
○ 시스템에어컨 유지보수 1,000,000원*1년	1,000		
202 여비	23,520	23,520	0
01 국내여비	4,320	4,320	0
◎ 기본업무추진여비 180,000원*2명*12월	4,320		
02 월액여비	19,200	19,200	0
◎ 월액여비 200,000원*8명*12월	19,200		
203 업무추진비	9,340	9,340	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
◎ 기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*0.9	5,940		
02 정원가산업무추진비	400	400	0
◎ 정원가산업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
◎ 부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
◎ 직책급업무추진비	1,800		
○ 동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	2,700	0	2,700
01 자산및물품취득비	2,700	0	2,700
◎ 자동인증기 구입 2,300,000원*1대	2,300		
◎ 팩스기 구입 400,000원*1대	400		



부서: 대명3동  
 정책: 행정운영경비(대명3동)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 8급(4호봉) 1,661,700원*1명*12월	19,941		
○ 9급(2호봉) 1,348,600원*3명*12월	48,550		
○ 처우개선비 330,739,000원*3%	9,923		
◎ 상여수당 39,729			
○ 대우공무원수당 3,420			
· 5급대우(25호봉) 3,533,200원*4.1%*1명*12월	1,739		
· 6급대우(25호봉) 3,211,500원*4.1%*1명*12월	1,581		
· 처우개선비 3,320,000원*3%	100		
○ 정근수당 340,662,000원*1/12	28,389		
○ 정근수당가산금 7,920			
· 25년 이상 130,000원*3명*12월	4,680		
· 20년 이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
· 10년 이상~15년미만 60,000원*1명*12월	720		
· 5년 이상~10년미만 50,000원*2명*12월	1,200		
◎ 가계보전수당 8,216			
○ 가족수당 6,360			
· 배우자 40,000원*4명*12월	1,920		
· 기타가족 20,000원*16명*12월	3,840		
· 셋째 이후 자녀 50,000원*1명*12월	600		
○ 자녀학비보조수당 1,856			
· 고등학교 463,990원*1명*4회	1,856		
◎ 특수근무수당 13,920			
○ 특수업무수당 13,920			
· 민원업무수당 30,000원*3명*12월	1,080		
· 동근무수당 70,000원*10명*12월	8,400		
· 사회복지업무수당 70,000원*4명*12월	3,360		
· 특수직무수당 가산금 30,000원*3명*12월	1,080		
◎ 관리업무수당 4,578			
○ 5급 4,238,100원*9%*12월	4,578		
◎ 시간외근무수당 37,441			
○ 6급 10,331원*34시간*2명*12월	8,431		
○ 7급 9,332원*34시간*4명*12월	15,230		
○ 8급 8,378원*34시간*1명*12월	3,419		
○ 9급 7,573원*34시간*3명*12월	9,270		
○ 처우개선비 36,350,000원*3%	1,091		
◎ 정액급식비 130,000원*11명*12월	17,160		
◎ 명절휴가비 340,662,000원*1/12*120%	34,067		
◎ 연가보상비 3,500,000원*1회	3,500		
204 직무수행경비	18,480	18,480	0

부서: 대명3동  
 정책: 행정운영경비(대명3동)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 직급보조비	18,480	18,480	0
◎ 직급보조비	18,480		
○ 5급                           250,000원*1명*12월	3,000		
○ 6급                           155,000원*2명*12월	3,720		
○ 7급                           140,000원*4명*12월	6,720		
○ 8-9급                       105,000원*4명*12월	5,040		
기본경비	156,096	66,271	89,825
기본경비	156,096	66,271	89,825
201 일반운영비	67,659	29,411	38,248
01 사무관리비	54,864	16,176	38,688
◎ 일반수용비	50,076		
○ 부서운영수용비       35,000원*11명*12월	4,620		
○ 토너구입               150,000원*20개	3,000		
○ 전산용지               24,000원*5상자*12월	1,440		
○ 무인청사경비용역 수수료 172,000원*12월	2,064		
○ 주민등록증감별기 유지보수비 33,000원*2대*4분기	264		
○ 각종표지판 제작	29,040		
· 민원실 천정형 안내간판(비조명) 3,080,000원*1식	3,080		
· 게시판(스텐)           3,960,000원*1식	3,960		
· 입간판(스텐)           1,980,000원*1식	1,980		
· 구정현황판             1,650,000원*1식	1,650		
· 관내현황판             990,000원*1식	990		
· LED 동표시판(건물벽면) 3,300,000원*1식	3,300		
· 현판(정면간판)       3,410,000원*1식	3,410		
· 기타 표지판(화장실, 회의실 등) 2,420,000원*1식	2,420		
· 관내도 제작설치       2,200,000원*1식	2,200		
· 현수막게시대           6,050,000원*1식	6,050		
○ 동청사 개소식 소요경비	1,320		
· 현수막 제작           66,000원*10개	660		
· 안내 유인물 제작       66원*10,000장	660		
○ 롤스크린 구입         4,988,000원*1식	4,988		
○ 청사이전에 따른 각종 소모품 구입비 3,000,000원*1년	3,000		
○ 정화조 청소수수료       100,000원*1년	100		
○ 청사전기안전점검 수수료 120,000원*2회	240		
◎ 운영수당	600		
○ 일·숙직비               60,000원*10일	600		
◎ 급량비	3,696		
○ 특근급식비 (7,000원*5식*11명*12월)*0.8	3,696		



부서: 대명3동  
 정책: 행정운영경비(대명3동)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 임차료	492		
○ 정수기 임차료 41,000원*12월	492		
02 공공운영비	12,795	13,235	△440
◎ 공공요금 및 제세	9,405		
○ 우편요금	4,992		
· 일반우편료 300원*100건*12월	360		
· 등기우편료 1,930원*200건*12월	4,632		
○ 전기요금 300,000원*12월	3,600		
○ 상·하수도요금 60,000원*12월	720		
○ 케이블TV시청료 7,700원*12월	93		
◎ 연료비	2,520		
○ 민원실 및 다용도실 온풍기 연료비 1,400원*4l *5시간*90일	2,520		
◎ 시설장비유지비	870		
○ 주민센터 건물유지비(철근콘크리트,25년초 과) (3,656원*475.44㎡)*0.5	870		
202 여비	25,680	25,680	0
01 국내여비	6,480	6,480	0
◎ 기본업무추진여비 180,000원*3명*12월	6,480		
02 월액여비	19,200	19,200	0
◎ 월액여비 200,000원*8명*12월	19,200		
203 업무추진비	9,380	9,380	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
◎ 기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*0.9	5,940		
02 정원가산업무추진비	440	440	0
◎ 정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
◎ 부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
◎ 직책급업무추진비	1,800		
○ 동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	51,577	0	51,577
01 자산및물품취득비	51,577	0	51,577
◎ 사무용가구 구입	48,927		
○ 민원실 필경대 구입 1,200,000원*1개	1,200		
○ 문서창고 및 민방위창고 앵글 제작구입 841,500원*6식	5,049		
○ 직원용 책상 및 의자 500,000원*15개	7,500		
○ 사무실 이동식 서랍 170,200원*30개	5,106		
○ 책상칸막이 150,000원*20개	3,000		

부서: 대명3동  
 정책: 행정운영경비(대명3동)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 컴퓨터용 책상 200,000원*3개	600		
○ 회의실 강연대 구입 460,000원*2개	920		
○ 주민문고 책장구입 328,000원*6개	1,968		
○ 회의용 책상 352,000원*25개	8,800		
○ 민원대 제작 14,784,000원*1식	14,784		
◎ 비밀문서 캐비닛 650,000원*1개	650		
◎ 텔레비전 (1,500,000원*1대)+(500,000원*1대)	2,000		



부서: 대명4동  
 정책: 행정운영경비(대명4동)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 5년이상~10년미만 50,000원*1명*12월	600		
◎ 가계보전수당	30,656		
○ 가족수당	4,800		
· 배우자 40,000원*7명*12월	3,360		
· 기타가족 20,000원*6명*12월	1,440		
○ 자녀학비보조수당	1,856		
· 고등학교 463,990원*1명*4회	1,856		
○ 육아휴직수당 1,000,000원*2명*12월	24,000		
◎ 특수근무수당	13,920		
○ 특수업무수당	13,920		
· 민원업무수당 30,000원*3명*12월	1,080		
· 동근무수당 70,000원*10명*12월	8,400		
· 사회복지업무수당 70,000원*4명*12월	3,360		
· 특수직무수당 가산금 30,000원*3명*12월	1,080		
◎ 관리업무수당 4,238,100원*9%*12월	4,578		
◎ 시간외근무수당	37,378		
○ 6급 10,331원*34시간*2명*12월	8,431		
○ 7급 9,332원*34시간*3명*12월	11,423		
○ 8급 8,378원*34시간*3명*12월	10,255		
○ 9급 7,573원*34시간*2명*12월	6,180		
○ 처우개선비 36,289,000원*3%	1,089		
◎ 정액급식비 130,000원*11명*12월	17,160		
◎ 명절휴가비 366,739,000원*1/12*120%	36,674		
◎ 연가보상비 4,000,000원*1회	4,000		
204 직무수행경비	18,060	18,720	△660
02 직급보조비	18,060	18,720	△660
◎ 직급보조비	18,060		
○ 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
○ 6급 155,000원*2명*12월	3,720		
○ 7급 140,000원*3명*12월	5,040		
○ 8-9급 105,000원*5명*12월	6,300		
기본경비	81,577	77,751	3,826
기본경비	81,577	77,751	3,826
201 일반운영비	44,717	43,501	1,216
01 사무관리비	18,597	16,594	2,003
◎ 일반수용비	13,247		
○ 부서운영수용비 35,000원*11명*12월	4,620		
○ 청사 청소용역비 1,500,000원*1년	1,500		
○ 토너구입 150,000원*16개	2,400		
○ 무인청사경비용역 수수료 172,000원*12월	2,064		

부서: 대명4동  
 정책: 행정운영경비(대명4동)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 전기안전관리대행 수수료 77,000원*12월	924		
○ 정화조청소 수수료 (27,700원 -750원 )/100*1,140원+15,200원	323		
○ 주민등록증 감별기 유지보수 33,000원*2대*4분기	264		
○ 전산용지구입비 24,000원*4상자*12월	1,152		
◎ 운영수당	600		
○ 일·숙직비 60,000원*10일	600		
◎ 급량비	3,696		
○ 특근급식비 (7,000원*5식*11명*12월)*0.8	3,696		
◎ 임차료	1,054		
○ 정수기 임차료 43,900원*2대*12월	1,054		
02 공공운영비	26,120	26,907	△787
◎ 공공요금 및 제세	25,541		
○ 전기요금 1,300,000원*12월	15,600		
○ 상하수도요금 130,000원*12월	1,560		
○ 환경개선부담금 100,000원*2회	200		
○ 교통유발부담금 310,000원*1회	310		
○ 케이블TV시청료 7,700원*12월	93		
○ 소방정밀 점검료 700,000원*2회	1,400		
○ 승강기유지점검 수수료 200,000원*12월	2,400		
○ 우편요금	3,978		
· 일반우편료 300원*140건*12월	504		
· 등기우편료 1,930원*150건*12월	3,474		
◎ 시설장비유지비	579		
○ 주민센터 건물유지비(철근콘크리트,5년이 하) (969원*1,194.55㎡)*0.5	579		
202 여비	25,680	23,520	2,160
01 국내여비	6,480	4,320	2,160
◎ 기본업무추진여비 180,000원*3명*12월	6,480		
02 월액여비	19,200	19,200	0
◎ 월액여비 200,000원*8명*12월	19,200		
203 업무추진비	9,380	8,680	700
01 기관운영업무추진비	5,940	5,280	660
◎ 기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*0.9	5,940		
02 정원가산업무추진비	440	400	40
◎ 정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
◎ 부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0

부서: 대명4동  
 정책: 행정운영경비(대명4동)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 직책급업무추진비 ○ 동장                                   150,000원*1명*12월	1,800		
	1,800		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 이천동 ~ 대명11동

부서: 대명5동  
 정책: 대명5동 사업경비  
 단위: 주민센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
대명5동	639,521	596,464	43,057
대명5동 사업경비	88,940	87,840	1,100
주민센터 운영	88,940	87,840	1,100
주민자치센터 프로그램 운영	24,900	21,300	3,600
201 일반운영비	21,300	21,300	0
01 사무관리비	21,000	21,000	0
◎ 주민자치센터 운영유지비 21,000,000원*1년	21,000		
02 공공운영비	300	300	0
◎ 자치센터 체육시설 배상 책임보험료	300		
300,000원*1회	300		
405 자산취득비	3,600	0	3,600
01 자산및물품취득비	3,600	0	3,600
◎ 가요교실 모니터구입 및 부대경비	3,600		
3,600,000원*1식	3,600		
통반장활동 보상	64,040	64,040	0
301 일반보상금	64,040	64,040	0
05 통장·이장·반장활동보상금	64,040	64,040	0
◎ 통장수당	59,040		
○ 기본수당 200,000원*18명*12월	43,200		
○ 상여금 200,000원*18명*2회	7,200		
○ 회의참석수당 20,000원*18명*2회*12월	8,640		
◎ 반장활동비 25,000원*100명*2회	5,000		
행정운영경비(대명5동)	550,581	508,624	41,957
인력운영비	475,508	437,157	38,351
인건비	475,508	437,157	38,351
101 인건비	459,548	421,977	37,571
01 보수	459,548	421,977	37,571
◎ 봉급	316,994		
○ 5급(25호봉) 4,075,300원*1명*12월	48,904		
○ 6급(25호봉) 3,533,200원*2명*12월	84,797		
○ 7급(15호봉) 2,716,000원*4명*12월	130,368		
○ 8급(6호봉) 1,820,500원*2명*12월	43,692		
○ 처우개선비 307,761,000원*3%	9,233		
◎ 상여수당	37,663		
○ 대우공무원수당	3,446		
· 5급대우(27호봉)			
3,608,700원*4.1%*1명*12월	1,776		
· 6급대우(31호봉)			
3,392,600원*4.1%*1명*12월	1,670		
○ 정근수당 316,994,000원*1/12	26,417		

부서: 대명5동  
 정책: 행정운영경비(대명5동)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 정근수당가산금	7,800		
· 25년 이상 130,000원*3명*12월	4,680		
· 20년 이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
· 5년 이상~10년미만 50,000원*3명*12월	1,800		
◎ 가계보전수당	9,656		
○ 가족수당	4,800		
· 배우자 40,000원*7명*12월	3,360		
· 기타가족 20,000원*6명*12월	1,440		
○ 자녀학비보조수당			
고등학교 463,990원*1명*4회	1,856		
○ 육아휴직수당 1,000,000원*1명*3월	3,000		
◎ 관리업무수당 4,075,300원*1명*9%*12월	4,402		
◎ 특수근무수당	10,680		
○ 특수업무수당	10,680		
· 민원업무수당 30,000원*2명*12월	720		
· 동근무수당 70,000원*8명*12월	6,720		
· 사회복지업무수당 70,000원*3명*12월	2,520		
· 특수직무수당 가산금 30,000원*2명*12월	720		
◎ 시간외근무수당	31,413		
○ 6급 10,331원*34시간*2명*12월	8,431		
○ 7급 9,332원*34시간*4명*12월	15,230		
○ 8급 8,378원*34시간*2명*12월	6,837		
○ 처우개선비 30,498,000원*3%	915		
◎ 정액급식비 130,000원*9명*12월	14,040		
◎ 명절휴가비 316,994,000원*1/12*120%	31,700		
◎ 연가보상비 3,000,000원*1회	3,000		
204 직무수행경비	15,960	15,180	780
02 직급보조비	15,960	15,180	780
◎ 직급보조비	15,960		
○ 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
○ 6급 155,000원*2명*12월	3,720		
○ 7급 140,000원*4명*12월	6,720		
○ 8급~9급 105,000원*2명*12월	2,520		
기본경비	75,073	71,467	3,606
기본경비	75,073	71,467	3,606
201 일반운영비	42,203	41,687	516
01 사무관리비	15,345	14,141	1,204
◎ 일반수용비	11,170		
○ 부서운영수용비 35,000원*9명*12월	3,780		
○ 청사 청소용역비 1,500,000원*1년	1,500		



부서: 대명5동  
 정책: 행정운영경비(대명5동)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 토너구입 150,000원*15개	2,250		
○ 전산용지 구입 24,000원*3상자*12월	864		
○ 무인청사경비용역 수수료 172,000원*12월	2,064		
○ 주민등록증감별기 유지보수료 33,000원*2대*4분기	264		
○ 청사전기안전점검 수수료 (44,730원*1개)+(1,260원*70kw)*1.1*2회	293		
○ 청사 정화조 청소수수료 (13,000원 -750원)/100*1,140원+15,200원	155		
◎ 운영수당	600		
○ 일·숙직비 60,000원*10일	600		
◎ 임차료	551		
○ 정수기 임차료 45,900원*1대*12월	551		
◎ 급량비	3,024		
○ 특근급식비 (7,000원*9명*5식*12월)*0.8	3,024		
02 공공운영비	26,858	27,546	△688
◎ 공공요금 및 제세	23,306		
○ 전기사용료 1,200,000원*12월	14,400		
○ 상하수도 사용료 130,000원*12월	1,560		
○ 교통유발부담금 310,000원*1회	310		
○ 케이블 TV 시청료 7,700원*12월	93		
○ 우편요금	3,603		
· 일반우편료 300원*100건*12월	360		
· 등기우편료 1,930원*140건*12월	3,243		
○ 소방정밀 점검료 700,000원*1년	700		
○ 승강기유지점검 수수료 220,000원*12월	2,640		
◎ 시설장비유지비	3,552		
○ 주민센터 건물유지비(철근콘크리트, 10년 이상) (2,470원*1,256.64㎡)*0.5	1,552		
○ 시스템에어컨 유지보수 2,000,000원*1년	2,000		
202 여비	21,120	18,720	2,400
01 국내여비	4,320	4,320	0
◎ 기본업무추진여비 180,000원*2명*12월	4,320		
02 월액여비	16,800	14,400	2,400
◎ 월액여비 200,000원*7명*12월	16,800		
203 업무추진비	9,300	9,260	40
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
◎ 기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*0.9	5,940		
02 정원가산업무추진비	360	320	40
◎ 정원가산업무추진비 40,000원*9명	360		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0

부서: 대명5동  
 정책: 행정운영경비(대명5동)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
◎ 직책급업무추진비	1,800		
○ 동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	650	0	650
01 자산및물품취득비	650	0	650
◎ 자산취득비	650		
○ 컬러레이저프린터기 650,000원*1대	650		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 이천동 ~ 대명11동

부서: 대명6동  
 정책: 대명6동 사업경비  
 단위: 주민센터 운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
대명6동	658,974	560,099	98,875
대명6동 사업경비	87,650	90,040	△2,390
주민센터 운영	87,650	90,040	△2,390
주민자치센터 프로그램 운영	18,050	20,440	△2,390
201 일반운영비	18,050	18,030	20
01 사무관리비	18,000	18,000	0
◎ 주민자치센터 운영유지비 18,000,000원*1년	18,000		
02 공공운영비	50	30	20
◎ 주민자치센터 체력단련실 배상 책임보험료 50,000원*1년	50		
통반장활동 보상	69,600	69,600	0
301 일반보상금	69,600	69,600	0
05 통장·이장·반장활동보상금	69,600	69,600	0
◎ 통장수당	65,600		
○ 기본수당 200,000원*20명*12월	48,000		
○ 상여금 200,000원*20명*2회	8,000		
○ 회의참석수당 20,000원*20명*2회*12월	9,600		
◎ 반장활동비 25,000원*80명*2회	4,000		
행정운영경비(대명6동)	571,324	470,059	101,265
인력운영비	509,833	413,566	96,267
인건비	509,833	413,566	96,267
101 인건비	491,533	397,786	93,747
01 보수	491,533	397,786	93,747
◎ 봉급	345,764		
○ 5급(30호봉)			
(4,238,100원*1명*12월)+(4,238,100원*1명*6월)	76,286		
○ 6급(30호봉) 3,696,900원*2명*12월	88,726		
○ 7급(15호봉) 2,716,000원*3명*12월	97,776		
○ 8급(6호봉) 1,820,500원*1명*12월	21,846		
○ 9급(3호봉) 1,418,300원*3명*12월	51,059		
○ 처우개선비 335,693,000원*3%	10,071		
◎ 상여수당	39,194		
○ 정근수당 345,764,000원*1/12	28,814		
○ 정근수당가산금	10,380		
· 25년 이상			
(130,000원*3명*12월)+(130,000원*1명*6월)	5,460		
· 20년 이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
· 5년 이상~10년미만 50,000원*6명*12월	3,600		
◎ 가계보전수당	2,160		

부서: 대명6동  
 정책: 행정운영경비(대명6동)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 가족수당	2,160		
· 배우자 40,000원*3명*12월	1,440		
· 기타가족 20,000원*3명*12월	720		
◎ 관리업무수당 4,238,100원*9%*12월	4,578		
◎ 특수근무수당	12,360		
○ 특수업무수당	12,360		
· 민원업무수당 30,000원*2명*12월	720		
· 동근무수당 70,000원*9명*12월	7,560		
· 사회복지업무수당 70,000원*4명*12월	3,360		
· 특수직무수당 가산금 30,000원*2명*12월	720		
◎ 시간외근무수당	33,520		
○ 6급 10,331원*34시간*2명*12월	8,431		
○ 7급 9,332원*34시간*3명*12월	11,423		
○ 8급 8,378원*34시간*1명*12월	3,419		
○ 9급 7,573원*34시간*3명*12월	9,270		
○ 처우개선비 32,543,000원*3%	977		
◎ 정액급식비 (130,000원*10명*12월)+(130,000원*1명*6월)	16,380		
◎ 명절휴가비 345,764,000원*1/12*120%	34,577		
◎ 연가보상비 3,000,000원*1회	3,000		
204 직무수행경비	18,300	15,780	2,520
02 직급보조비	18,300	15,780	2,520
◎ 직급보조비	18,300		
○ 5급 (250,000원*1명*12월)+(250,000원*1명*6월)	4,500		
○ 6급 155,000원*2명*12월	3,720		
○ 7급 140,000원*3명*12월	5,040		
○ 8~9급 105,000원*4명*12월	5,040		
기본경비	61,491	56,493	4,998
기본경비	61,491	56,493	4,998
201 일반운영비	26,831	24,273	2,558
01 사무관리비	15,390	13,592	1,798
◎ 일반수용비	10,452		
○ 부서운영수용비 35,000원*10명*12월	4,200		
○ 토너구입 180,000원*17개	3,060		
○ 전산용지 구입 24,000원*3상자*12월	864		
○ 무인청사경비용역 수수료 172,000원*12월	2,064		
○ 주민등록증감별기 유지보수료 33,000원*2대*4분기	264		
◎ 임차료	528		

부서: 대명6동  
 정책: 행정운영경비(대명6동)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 정수기 임차료 44,000원*1대*12월	528		
◎ 운영수당	1,050		
○ 일·숙직비 60,000원*10일	600		
○ 정화조청소 수수료 170,000원*1회	170		
○ 청사전기안전점검 수수료 139,680원*2회	280		
◎ 급량비	3,360		
○ 특근급식비 (7,000원*10명*5식*12월)*0.8	3,360		
02 공공운영비	11,441	10,681	760
◎ 공공요금 및 제세	10,626		
○ 전기요금 500,000원*12월	6,000		
○ 상하수도요금 60,000원*12월	720		
○ 우편요금	3,906		
· 일반우편료 300원*120건*12월	432		
· 등기우편료 1,930원*150건*12월	3,474		
◎ 시설장비유지비	815		
○ 주민센터 건물유지비(철근콘크리트,25년초과) (3,656원*445.50㎡)*0.5	815		
202 여비	23,520	21,120	2,400
01 국내여비	4,320	4,320	0
◎ 기본업무추진여비 180,000원*2명*12월	4,320		
02 월액여비	19,200	16,800	2,400
◎ 월액여비 200,000원*8명*12월	19,200		
203 업무추진비	9,340	9,300	40
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
◎ 기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*0.9	5,940		
02 정원가산업무추진비	400	360	40
◎ 정원가산업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
◎ 부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
◎ 직책급업무추진비	1,800		
○ 동장 150,000원*1명*12월	1,800		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 이천동 ~ 대명11동

부서: 대명9동  
 정책: 대명9동 사업경비  
 단위: 주민센터 운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
대명9동	704,664	671,920	32,744
대명9동 사업경비	119,853	117,866	1,987
주민센터 운영	119,853	117,866	1,987
주민센터 프로그램 운영	22,943	20,956	1,987
201 일반운영비	18,950	17,050	1,900
01 사무관리비	18,900	17,000	1,900
◎ 주민자치센터 운영유지비 18,900,000원*1년	18,900		
02 공공운영비	50	50	0
◎ 자치센터 체육시설 배상 책임보험료	50		
50,000원*1년	50		
301 일반보상금	3,993	3,906	87
08 사회복무요원보상금	3,993	3,906	87
◎ 주민센터 업무보조 사회복무요원 보상	3,993		
○ 봉급	1,775		
(171,400원*1명*3월)+(140,000원*1명*9월)	1,775		
○ 중식비 6,000원*22일*1명*12월	1,584		
○ 교통비 2,400원*22일*1명*12월	634		
통반장활동 보상	96,910	96,910	0
301 일반보상금	96,910	96,910	0
05 통장 · 이장 · 반장활동보상금	96,910	96,910	0
◎ 통장수당	88,560		
○ 기본수당 200,000원*27명*12월	64,800		
○ 상여금 200,000원*27명*2회	10,800		
○ 회의참석수당 20,000원*27명*2회*12월	12,960		
◎ 반장활동비 25,000원*167명*2회	8,350		
행정운영경비(대명9동)	584,811	554,054	30,757
인력운영비	512,129	485,586	26,543
인건비	512,129	485,586	26,543
101 인건비	493,649	468,366	25,283
01 보수	493,649	468,366	25,283
◎ 봉급	341,904		
○ 5급(30호봉) 4,238,100원*1명*12월	50,858		
○ 6급(26호봉) 3,571,900원*2명*12월	85,726		
○ 7급(14호봉) 2,651,700원*4명*12월	127,282		
○ 9급(3호봉) 1,418,300원*4명*12월	68,079		
○ 처우개선비 331,945,000원*3%	9,959		
◎ 상여수당	37,114		
○ 대우공무원수당	462		

부서: 대명9동  
 정책: 행정운영경비(대명9동)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 6급대우(28호봉) 3,639,500원*4.1%*1명*3월	448		
· 처우개선비 448,000원*3%	14		
○ 정근수당 341,904,000원*1/12	28,492		
○ 정근수당가산금	8,160		
· 25년 이상 130,000원*3명*12월	4,680		
· 20년 이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
· 10년 이상~15년미만 60,000원*3명*12월	2,160		
◎ 가계보전수당	4,320		
○ 가족수당	4,320		
· 배우자 40,000원*5명*12월	2,400		
· 기타가족 20,000원*8명*12월	1,920		
◎ 특수근무수당	14,280		
○ 특수직무수당	14,280		
· 민원업무수당 30,000원*3명*12월	1,080		
· 동근무수당 70,000원*10명*12월	8,400		
· 사회복지업무수당 70,000원*4명*12월	3,360		
· 특수직무수당 가산금 30,000원*4명*12월	1,440		
◎ 시간외근무수당	37,102		
○ 6급 10,331원*34시간*2명*12월	8,431		
○ 7급 9,332원*34시간*4명*12월	15,230		
○ 9급 7,573원*34시간*4명*12월	12,360		
○ 처우개선비 36,021,000원*3%	1,081		
◎ 정액급식비 130,000원*11명*12월	17,160		
◎ 명절휴가비 341,904,000원*1/12*120%	34,191		
◎ 연가보상비 3,000,000원*1회	3,000		
◎ 관리업무수당 4,238,100원*9%*12월	4,578		
204 직무수행경비	18,480	17,220	1,260
02 직급보조비	18,480	17,220	1,260
◎ 직급보조비	18,480		
○ 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
○ 6급 155,000원*2명*12월	3,720		
○ 7급 140,000원*4명*12월	6,720		
○ 8-9급 105,000원*4명*12월	5,040		
기본경비	72,682	68,468	4,214
기본경비	72,682	68,468	4,214
201 일반운영비	34,772	33,808	964
01 사무관리비	18,204	16,520	1,684
◎ 일반수용비	13,308		
○ 부서운영수용비 35,000원*11명*12월	4,620		

부서: 대명9동  
 정책: 행정운영경비(대명9동)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 토너구입 150,000원*20개	3,000		
○ 복사기 드럼 교체 450,000원*1개	450		
○ 무인청사경비용역 수수료 172,000원*12월	2,064		
○ 주민등록증감별기 유지보수비 33,000원*2대*4분기	264		
○ 전산용지 구입 24,000원*5박스*12월	1,440		
○ 청사청소용역비 1,100,000원*1회	1,100		
○ 정화조청소수수료 70,000원*1년	70		
○ 청사전기안전점검수수료 150,000원*2회	300		
◎ 운영수당	600		
○ 일·숙직비 60,000원*10일	600		
◎ 임차료	600		
○ 정수기 임차료 200,000원*3대*1년	600		
◎ 급량비	3,696		
○ 특근급식비 (7,000원*11명*5식*12월)*0.8	3,696		
02 공공운영비	16,568	17,288	△720
◎ 공공요금 및 제세	15,605		
○ 전기요금 700,000원*12월	8,400		
○ 상하수도요금 120,000원*12월	1,440		
○ 케이블TV시청료 7,700원*12월	93		
○ 우편요금	5,672		
· 일반우편료 300원*160건*12월	576		
· 등기우편료 1,930원*220건*12월	5,096		
◎ 시설장비유지비	963		
○ 주민센터 건물유지비(철근콘크리트,25년초과) (3,656원*526.77㎡)*0.5	963		
202 여비	25,680	23,520	2,160
01 국내여비	6,480	4,320	2,160
◎ 기본업무추진여비 180,000원*3명*12월	6,480		
02 월액여비	19,200	19,200	0
◎ 월액여비 200,000원*8명*12월	19,200		
203 업무추진비	9,380	9,340	40
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
◎ 기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*0.9	5,940		
02 정원가산업무추진비	440	400	40
◎ 정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
◎ 부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
◎ 직책급업무추진비	1,800		



부서: 대명9동  
 정책: 행정운영경비(대명9동)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	1,050	0	1,050
01 자산및물품취득비	1,050	0	1,050
◎ 자산및물품취득비	1,050		
○ 컬러프린트기 구입 650,000원*1대	650		
○ 민원용 팩스기 구입 400,000원*1대	400		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 이천동 ~ 대명11동

부서: 대명10동  
 정책: 대명10동 사업경비  
 단위: 주민센터 운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
대명10동	602,101	559,357	42,744
대명10동 사업경비	81,660	80,650	1,010
주민센터 운영	81,660	80,650	1,010
주민센터 프로그램 운영	9,910	9,000	910
201 일반운영비	9,000	9,000	0
01 사무관리비	9,000	9,000	0
◎ 주민자치센터 운영유지비 9,000,000원*1년	9,000		
405 자산취득비	910	0	910
01 자산및물품취득비	910	0	910
◎ 컴퓨터교실 레이저프린터 구입 500,000원*1대	500		
◎ 주민자치센터 회의용 탁자 구입 410,000원*1대	410		
통반장활동 보상	71,750	71,650	100
301 일반보상금	71,750	71,650	100
05 통장 · 이장 · 반장활동보상금	71,750	71,650	100
◎ 통장수당	65,600		
○ 기본수당 200,000원*20명*12월	48,000		
○ 상여금 200,000원*20명*2회	8,000		
○ 회의참석수당 20,000원*20명*2회*12월	9,600		
◎ 반장활동비 25,000원*123명*2회	6,150		
행정운영경비(대명10동)	520,441	478,707	41,734
인력운영비	458,147	418,827	39,320
인건비	458,147	418,827	39,320
101 인건비	442,607	403,647	38,960
01 보수	442,607	403,647	38,960
◎ 봉급	302,376		
○ 5급(30호봉) 4,238,100원*1명*12월	50,858		
○ 6급(27호봉) 3,608,700원*2명*12월	86,609		
○ 7급(13호봉) 2,584,200원*3명*12월	93,032		
○ 8급(10호봉) 2,122,300원*1명*12월	25,468		
○ 9급(5호봉) 1,566,700원*2명*12월	37,601		
○ 처우개선비 293,568,000원*3%	8,808		
◎ 상여수당	32,638		
○ 정근수당 302,376,000원*1/12	25,198		
○ 정근수당가산금	7,440		
· 25년 이상 130,000원*3명*12월	4,680		
· 15년 이상~20년 미만 80,000원*1명*12월	960		
· 5년 이상~10년 미만 50,000원*3명*12월	1,800		

부서: 대명10동  
 정책: 행정운영경비(대명10동)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 가계보전수당	12,720		
○ 가족수당	4,320		
· 배우자 40,000원*4명*12월	1,920		
· 기타가족 20,000원*10명*12월	2,400		
○ 육아휴직수당 700,000원*1명*12월	8,400		
◎ 특수근무수당	10,680		
○ 특수업무수당	10,680		
· 민원업무수당 30,000원*2명*12월	720		
· 동근무수당 70,000원*8명*12월	6,720		
· 사회복지업무수당 70,000원*3명*12월	2,520		
· 특수직무수당 가산금 30,000원*2명*12월	720		
◎ 시간외근무수당	30,337		
○ 6급 10,331원*34시간*2명*12월	8,431		
○ 7급 9,332원*34시간*3명*12월	11,423		
○ 8급 8,378원*34시간*1명*12월	3,419		
○ 9급 7,573원*34시간*2명*12월	6,180		
○ 처우개선비 29,453,000원*3%	884		
◎ 관리업무수당 4,238,100원*9%*12월	4,578		
◎ 정액급식비 130,000원*9명*12월	14,040		
◎ 명절휴가비 302,376,000원*1/12*120%	30,238		
◎ 연가보상비 5,000,000원*1회	5,000		
204 직무수행경비	15,540	15,180	360
02 직급보조비	15,540	15,180	360
◎ 직급보조비	15,540		
○ 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
○ 6급 155,000원*2명*12월	3,720		
○ 7급 140,000원*3명*12월	5,040		
○ 8~9급 105,000원*3명*12월	3,780		
기본경비	62,294	59,880	2,414
기본경비	62,294	59,880	2,414
201 일반운영비	24,844	23,500	1,344
01 사무관리비	14,844	12,940	1,904
◎ 일반수용비	11,220		
○ 부서운영수용비 35,000원*9명*12월	3,780		
○ 토너구입 200,000원*15개	3,000		
○ 전산용지 구입 24,000원*4박스*12월	1,152		
○ 무인청사경비용역 수수료 172,000원*12월	2,064		
○ 주민등록증감별기 유지보수료 33,000원*2대*4분기	264		
○ 정수기 관리 월회비 40,000원*1대*12월	480		

부서: 대명10동  
 정책: 행정운영경비(대명10동)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 청사전기안전점검 수수료 180,000원*2회	360		
○ 정화조 청소 수수료 120,000원*1회	120		
◎ 운영수당	600		
○ 일·숙직비 60,000원*10일	600		
◎ 급량비	3,024		
○ 특근급식비 7,000원*9명*5식*12월*0.8	3,024		
02 공공운영비	10,000	10,560	△560
◎ 공공요금 및 제세	9,279		
○ 전기요금 380,000원*12월	4,560		
○ 상하수도요금 60,000원*12월	720		
○ 케이블TV 시청료 7,700원*12월	93		
○ 우편요금	3,906		
· 일반우편료 300원*120건*12월	432		
· 등기우편료 1,930원*150건*12월	3,474		
◎ 시설장비유지비	721		
○ 주민센터 건물유지비(철근콘크리트,25년이상) (3,656원*394.32㎡)*0.5	721		
202 여비	21,120	18,720	2,400
01 국내여비	4,320	4,320	0
◎ 기본업무추진여비 180,000원*2명*12월	4,320		
02 월액여비	16,800	14,400	2,400
◎ 월액여비 200,000원*7명*12월	16,800		
203 업무추진비	9,300	9,260	40
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
◎ 기관운영업무추진비 6,600,000원*1명*0.9	5,940		
02 정원가산업무추진비	360	320	40
◎ 정원가산업무추진비 40,000원*9명	360		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
◎ 부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
◎ 직책급업무추진비	1,800		
○ 동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	5,230	6,600	△1,370
01 자산및물품취득비	5,230	6,600	△1,370
◎ 자산및물품취득비	5,230		
○ 레이저프린터 구입 500,000원*1대	500		
○ 문서세단기 구입 800,000원*1대	800		
○ 사무용 의자 구입 (300,000원*1대)+(200,000원*1대)	500		
○ 사무용 칸막이 구입 830,000원*1식	830		

부서: 대명10동  
 정책: 행정운영경비(대명10동)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 무선마이크 구입            600,000원*2개	1,200		
○ 무선마이크 수신기 구입    700,000원*2개	1,400		



부서: 대명11동  
 정책: 행정운영경비(대명11동)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 정근수당가산금	11,040		
· 25년 이상 130,000원*4명*12월	6,240		
· 20년 이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
· 15년 이상~20년미만 80,000원*3명*12월	2,880		
· 5년 이상~10년미만 50,000원*1명*12월	600		
◎ 가계보전수당	22,912		
○ 가족수당	7,200		
· 배우자 40,000원*6명*12월	2,880		
· 기타가족 20,000원*18명*12월	4,320		
○ 육아휴직수당 1,000,000원*1명*12월	12,000		
○ 자녀학비보조수당	3,712		
· 고등학교 463,990원*2명*4회	3,712		
◎ 특수근무수당	11,040		
○ 특수업무수당	11,040		
· 민원업무수당 30,000원*2명*12월	720		
· 동근무수당 70,000원*8명*12월	6,720		
· 사회복지업무수당 70,000원*3명*12월	2,520		
· 특수직무수당 가산금			
30,000원*3명*12월	1,080		
◎ 관리업무수당 4,238,100원*9%*12월	4,578		
◎ 시간외근무수당	30,337		
○ 6급 10,331원*34시간*2명*12월	8,431		
○ 7급 9,332원*34시간*3명*12월	11,423		
○ 8급 8,378원*34시간*1명*12월	3,419		
○ 9급 7,573원*34시간*2명*12월	6,180		
○ 처우개선비 29,453,000원*3%	884		
◎ 정액급식비 130,000원*9명*12월	14,040		
◎ 명절휴가비 306,137,000원*1/12*120%	30,614		
◎ 연가보상비 3,000,000원*1회	3,000		
204 직무수행경비	15,540	15,360	180
02 직급보조비	15,540	15,360	180
◎ 직급보조비	15,540		
○ 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
○ 6급 155,000원*2명*12월	3,720		
○ 7급 140,000원*3명*12월	5,040		
○ 8-9급 105,000원*3명*12월	3,780		
기본경비	68,458	61,455	7,003
기본경비	68,458	61,455	7,003
201 일반운영비	28,552	27,985	567
01 사무관리비	15,802	14,908	894
◎ 일반수용비	11,122		

부서: 대명11동  
 정책: 행정운영경비(대명11동)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 부서운영수용비 35,000원*9명*12월	3,780		
○ 토너구입 180,000원*20개	3,600		
○ 새주소 주민등록증 라벨용지 5,000원*20개	100		
○ 주민등록증 감별기 유지보수비 33,000원*2대*4분기	264		
○ 무인청사경비용역 수수료 172,000원*12월	2,064		
○ 전산용지 24,000원*3상자*12월	864		
○ 정화조청소 수수료 170,000원*1회	170		
○ 청사전기안전점검 수수료 139,680원*2회	280		
◎ 임차료	1,056		
○ 정수기 임차료 44,000원*2대*12월	1,056		
◎ 운영수당	600		
○ 일·숙직비 60,000원*10일	600		
◎ 급량비	3,024		
○ 특근급식비 (7,000원*9명*5식*12월)*0.8	3,024		
02 공공운영비	12,750	13,077	△327
◎ 공공요금 및 제세	11,919		
○ 전기요금 600,000원*12월	7,200		
○ 상하수도요금 60,000원*12월	720		
○ 케이블TV시청료 7,700원*12월	93		
○ 우편요금	3,906		
· 일반우편 300원*120건*12월	432		
· 등기우편료 1,930원*150건*12월	3,474		
◎ 시설장비유지비	831		
○ 주민센터 건물유지비(철근콘크리트,25년초과) (3,656원*454.25㎡)*0.5	831		
202 여비	21,120	21,120	0
01 국내여비	4,320	4,320	0
◎ 기본업무추진여비 180,000원*2명*12월	4,320		
02 월액여비	16,800	16,800	0
◎ 월액여비 200,000원*7명*12월	16,800		
203 업무추진비	9,300	9,300	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
◎ 기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*0.9	5,940		
02 정원가산업무추진비	360	360	0
◎ 정원가산업무추진비 40,000원*9명	360		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
◎ 부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0



