

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2018년도 본예산 일반회계 민원정보과

부서: 민원정보과

정책: 최상의 고객만족서비스 행정 구현

단위: 고객불편 ZERO화 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원정보과	1,944,088	1,863,996	80,092
국	15,340		
시	61,696		
구	1,867,052		
최상의 고객만족서비스 행정 구현	80,185	76,353	3,832
국	6,446		
구	73,739		
고객불편 ZERO화 운영	80,185	76,353	3,832
국	6,446		
구	73,739		
친절·봉사행정 실천	32,735	32,335	400
201 일반운영비	10,080	9,580	500
01 사무관리비	10,080	9,580	500
◎ 일반수용비	2,000		
○ 민원행정관련 각종 홍보물 제작(여권, 미소 친절 등) 2,000,000원*1년	2,000		
◎ 운영수당	980		
○ 민원조정위원회 참석수당 70,000원*7명*2회	980		
◎ 위탁교육비	3,500		
○ 민원공무원 민간위탁교육비 350,000원*10명	3,500		
◎ 피복비	3,600		
○ 민원창구공무원 근무복 300,000원*12명	3,600		
203 업무추진비	2,250	2,250	0
03 시책추진업무추진비	2,250	2,250	0
◎ 고객만족행정 및 정보화 업무추진비 2,500,000원*1년*0.9	2,250		
204 직무수행경비	18,525	19,725	△ 1,200
03 특정업무경비	18,525	19,725	△ 1,200
◎ 대민활동비 (50,000원*30명*12월)+(43,750원*1명*12월)	18,525		
303 포상금	1,880	780	1,100
01 포상금	1,880	780	1,100
◎ 민원처리 마일리지 우수직원 포상	780		
○ 최우수 150,000원*1명*2회	300		
○ 우수 100,000원*1명*2회	200		
○ 장려 70,000원*2명*2회	280		
◎ 친절마일리지 우수부서 포상	1,100		
○ 최우수 500,000원*1개부서	500		
○ 우수 300,000원*2개부서	600		
각종 제증명 발급	24,183	24,290	△ 107

부서: 민원정보과
 정책: 최상의 고객만족서비스 행정 구현
 단위: 고객불편 ZERO화 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	24,183	24,290	△ 107
01 사무관리비	10,089	10,196	△ 107
◎ 일반수용비	10,089		
○ 자동차등록원부 및 등록증 인쇄 (34원*1,000매*6월)+(180원*100매*6월)	312		
○ 통합민원 발급신청서 외 7종 인쇄 70원*1,000매*12월	840		
○ 민원서류 발급용 사무기기 소모품 구입 및 수리	5,217		
· 사무용 토너 150,000원*8대*3회	3,600		
· 통합증명발급기 소모품 구입 및 수리 50,000원*3대*2회	300		
· 인증기 소모품 구입 및 수리 130,000원*3대*1년	390		
· 주민등록표등초본 용지 구입 26,000원*6상자*1년	156		
· 인감증명서 용지 79,500원*2상자*1년	159		
· 복사용지 17,000원*3상자*12월	612		
○ 무인민원발급창구 소모품 구입비	3,360		
· 복사방해용지 구입 52,500원*4상자*6대	1,260		
· 토너 구입 150,000원*6대*2회	1,800		
· 스탭플러 침 50,000원*1개*6대	300		
○ 신용, 교통카드결제 수수료 30,000원*12월	360		
02 공공운영비	14,094	14,094	0
◎ 시설장비유지비	13,734		
○ 주민등록증 감별기 유지보수비 11,500원*3대*12월	414		
○ 통합증명 발급기 유지보수비 80,000원*3대*12월	2,880		
○ 무인민원발급기 유지보수비 145,000원*6대*12월	10,440		
◎ 무인민원발급기 전기요금 30,000원*12월	360		
민원실 환경정비	11,138	7,410	3,728
201 일반운영비	8,000	7,410	590
01 사무관리비	8,000	7,410	590
◎ 일반수용비	8,000		
○ 민원인 전용 봉투 제작 ((175원*400매*6월)+(140원*100매*6월))*90%	454		
○ 민원인 전용 사무기기 운영비	2,750		
· 사무기기 토너 150,000원*3대*5회	2,250		
· 사무기기 수리비 500,000원*1년	500		
○ 민원실 도서 구입비	1,440		
· 월간지 12,000원*4종*1권*12월	576		

부서: 민원정보과
 정책: 최상의 고객만족서비스 행정 구현
 단위: 고객불편 ZERO화 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 주간지 4,000원*2종*4권*12월	384		
· 일간지 20,000원*2종*12월	480		
○ 민원실 실내조경 화초 구입 및 관리 100,000원*12월	1,200		
○ 민원실 정수기 관리비	756		
· 1회용 위생봉투컵 구입 20,000원*12회	240		
· 민원실 정수기 임차료 43,000원*1대*12월	516		
○ 민원실 의자 및 쇼파 세탁 10,000원*30개*2회	600		
○ 문화갤러리관련 소모품 등 구입 800,000원*1년	800		
401 시설비및부대비	2,000	0	2,000
01 시설비	2,000	0	2,000
◎ 시설비및부대비	2,000		
○ 민원실 실내화단 환경개선 2,000,000원*1식	2,000		
405 자산취득비	1,138	0	1,138
01 자산및물품취득비	1,138	0	1,138
◎ 자산및물품취득비	1,138		
○ 민원인용 기재대 구입	1,138		
· 민원기재용 테이블 368,000원*1식	368		
· 민원기재용 의자 110,000원*4개	440		
· 민원서식함 330,000원*1식	330		
가족관계등록사무처리 경비 지원	6,646	6,748	△ 102
	국 6,446		
	구 200		
201 일반운영비	6,646	6,748	△ 102
	국 6,446		
	구 200		
01 사무관리비	6,646	6,748	△ 102
◎ 일반수용비	6,646		
○ 가족관계등록 신고서 양식 인쇄 4,000원*50권*5종	1,000		
	국 1,000		
○ 가족관계등록 신고서류철 표지 인쇄 10,000원*5권*4종	200		
○ 가족관계등록 사무용 봉투 제작(일반2호, 일반4호) (85원*2,500매)+(125원*3,500매)	650		
	국 650		
○ 가족관계등록 안내 홍보물 인쇄 320원*4,000부	1,280		
	국 1,280		
○ 가족관계등록업무용 사무기기 소모품 구입	3,516		
· 사무용 토너 150,000원*3대*6회	2,700		

부서: 민원정보과
 정책: 최상의 고객만족서비스 행정 구현
 단위: 고객불편 ZERO화 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
· 복사용지	17,000원*4박스*12월	국 2,700		
		816		
		국 816		
여권사무 대행경비 지원		5,483	5,570	△87
201 일반운영비		5,483	5,570	△87
01 사무관리비		5,483	5,570	△87
◎ 일반수용비		5,483		
○ 사무용품 구입 700,000원*1년		700		
○ 순번기 를 250,000원*1박스		250		
○ 여권관련 서식 인쇄 40원*4종*10,000매		1,600		
○ 등기발송용 여권봉투 850원*500매		425		
○ 여권업무용 복사용지 구입 17,000원*2박스*12월		408		
○ 여권업무용 토너 구입 150,000원*2대*7회		2,100		
다양하고 정확한 통계구축		105,748	96,880	8,868
		시 61,696		
		구 44,052		
통계조사		88,148	80,112	8,036
		시 61,696		
		구 26,452		
사업체조사		55,386	51,439	3,947
		시 28,934		
		구 26,452		
101 인건비		12,976	11,635	1,341
		시 6,489		
		구 6,487		
04 기간제근로자등보수		12,976	11,635	1,341
◎ 사업체조사 인부임		12,976		
○ 조사지원관리요원 인부임 60,240원*28일*1명*80/100		1,350		
		시 675		
		구 675		
○ 조사관리요원 인부임 62,790원*28일*5명*80/100		7,033		
		시 3,517		
		구 3,516		
○ 입력내검요원 인부임 60,240원*19일*4명*80/100		3,663		
		시 1,832		
		구 1,831		
○ 4대보험 사용자부담금 930,000원*1년		930		
		시 465		
		구 465		
201 일반운영비		42,410	39,804	2,606
		시 22,445		
		구 19,965		

부서: 민원정보과
 정책: 다양하고 정확한 통계구축
 단위: 통계조사

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	42,410	39,804	2,606
◎ 사업체조사 수용비	3,050		
○ 홍보용 현수막 등 제작 50,000원*5개소	250		
○ 2016기준 사업체조사보고서 발간 28,000원*100부	2,800		
◎ 사업체조사 수수료 60,240원*26일*27명*80/100	33,831		
시	16,916		
구	16,915		
◎ 통계조사 및 상황실 운영비 5,529,000원*1식	5,529		
시	5,529		
대구사회조사	32,762	28,673	4,089
시	32,762		
101 인건비	8,364	7,316	1,048
시	8,364		
04 기간제근로자등보수	8,364	7,316	1,048
◎ 대구사회조사 인부임	8,364		
○ 조사관리자 62,790원*19일*3명	3,580		
시	3,580		
○ 조사지원관리자 60,240원*19일*1명	1,145		
시	1,145		
○ 내검 및 입력요원 60,240원*19일*3명	3,434		
시	3,434		
○ 2대보험 사용자 부담금 205,000원*1년	205		
시	205		
201 일반운영비	24,398	21,357	3,041
시	24,398		
01 사무관리비	24,398	21,357	3,041
◎ 일반수용비	6,205		
○ 사회조사용품 구입비 130,000원*1식	130		
시	130		
○ 상황실 운영비 및 유인비 575,000원*1식	575		
시	575		
○ 설문조사 답례품 5,500,000원*1식	5,500		
시	5,500		
◎ 조사원 수당(도급)	18,193		
○ 본조사 조사원 60,240원*20명*15일	18,072		
시	18,072		
○ 본조사 예비조사원 60,240원*2명*1일	121		
시	121		
통계연보 및 업무일지 제작	17,600	16,768	832
통계연보 발간	5,600	4,768	832
201 일반운영비	5,600	4,768	832

부서: 민원정보과
 정책: 다양하고 정확한 통계구축
 단위: 통계연보 및 업무일지 제작

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비		5,300	4,500	800
◎ 일반수용비		5,300		
○ 남구통계연보 홈페이지 게재 및 CD제작	5,300,000원*1식	5,300		
02 공공운영비		300	268	32
◎ 우편요금		300		
○ 통계간행물 우송료	2,500원*120부	300		
직원업무일지 제작		12,000	12,000	0
201 일반운영비		12,000	12,000	0
01 사무관리비		12,000	12,000	0
◎ 일반수용비		12,000		
○ 업무일지 제작	15,000원*800부	12,000		
전자구정 인프라 구축		772,827	779,263	△6,436
	국	8,894		
	구	763,933		
행정정보시스템의 안정적 운영		353,667	292,247	61,420
행정정보시스템 유지관리		353,667	292,247	61,420
201 일반운영비		242,486	175,273	67,213
01 사무관리비		3,538	2,938	600
◎ 일반수용비		3,538		
○ 소모성 물품구입비		2,600		
· 주전산기 백업용 테이프 등 구입	2,000,000원*1년	2,000		
· 민원PC 이용환경 개선용 키보드 구입	10,000원*60개	600		
○ 홈페이지 도메인 연간 사용료	57,200원*1년	58		
○ 홈페이지 본인인증서비스 이용료	550,000원*1년	550		
○ 새울전자민원창구 본인인증서비스 이용료	330,000원*1년	330		
02 공공운영비		238,948	172,335	66,613
◎ 공공요금		12,000		
○ 남구알리미 문자발송료	1,000,000원*12월	12,000		
◎ 공공운영비		37,500		
○ PC통합유지보수	937,500,000원*4/100	37,500		
◎ 시설장비유지비		189,448		
○ 서버 및 기타장비		108,197		
· 온나라시스템		20,738		
- 서버	95,419,000원*8/100	7,634		
- 운영S/W	109,200,000원*12/100	13,104		
· 통합스토리지1	275,000,000원*8/100	22,000		

부서: 민원정보과
 정책: 전자구정 인프라 구축
 단위: 행정정보시스템의 안정적 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 통합스토리지2 159,000,000원*8/100	12,720		
· 재해복구시스템	10,240		
- 서버, 스토리지, FCIP 128,000,000원*8/100	10,240		
· 통합백업시스템	15,153		
- 서버(VTL) 30,980,000원*8/100	2,479		
- 운영S/W(VTL) 20,060,000원*12/100	2,408		
- 백업S/W 102,658,160원*10/100	10,266		
· 서버가상화시스템	8,098		
- 서버 59,000,000원*8/100	4,720		
- 운영S/W 28,150,000원*12/100	3,378		
· 한국토지정보시스템	12,074		
- 서버(H/W) 96,800,000원*8/100	7,744		
- 운영S/W 44,880,000원*8/100+6,162,200원*12/100	4,330		
· DB접근제어시스템	7,174		
- 서버 및 기타장비 11,596,000원*8/100	928		
- 운영S/W 52,050,000원*12/100	6,246		
○ 부대장비	2,316		
· 무정전전원장치(UPS) 21,686,400원*8/100	1,735		
· 향온습기 7,260,000원*8/100	581		
○ 기술지원료	62,976		
· 통합자원관리시스템 11,810,000원*12/100	1,418		
· 클라우드 저장소 39,000,000원*12/100	4,680		
· 서버접근제어시스템 56,276,000원*12/100	6,754		
· 침입차단시스템(내부서버용) 29,800,000원*10/100	2,980		
· 남구알리미시스템 운영S/W 32,245,000원*12/100	3,870		
· PC통합보안관리시스템 24,840,000원*12/100	2,981		
· PC개인정보관리시스템 41,072,000원*12/100	4,929		
· 서버패스워드관리시스템 15,000,000원*12/100	1,800		
· 보안USB 관리시스템 32,160,000원*10/100	3,216		
· 통합로그인시스템(SSO) 9,600,000원*12/100	1,152		
· 홈페이지 문서뷰어 17,160,000원*12/100	2,060		
· 홈페이지 서버보안 6,620,000원*12/100	795		

부서: 민원정보과
 정책: 전자구정 인프라 구축
 단위: 행정정보시스템의 안정적 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 홈페이지 콘텐츠 98,240,000원*12/100	11,789		
· 홈페이지 DB보안시스템 23,100,000원*12/100	2,772		
· 외부망웹방화벽시스템 26,400,000원*12/100	3,168		
· 외부망백업S/W 9,110,000원*10/100	911		
· 가상화백업 시스템 16,380,000원*10/100	1,638		
· 웹소스보안시스템 15,600,000원*12/100	1,872		
· 외부망침입차단시스템(방화벽) 21,340,000원*10/100	2,134		
· 외부망침입방지시스템(IPS) 20,570,000원*10/100	2,057		
○ DBMS 유지보수료	15,959		
· 온나라, 한국토지정보시스템 DBMS 132,988,000원*12/100	15,959		
308 자치단체등이전	111,181	116,974	△5,793
10 공기관등에대한경상적위탁사업비	111,181	116,974	△5,793
◎ 지방재정관리시스템 유지보수(한국지역정보 개발원) 15,875,000원*1식	15,875		
◎ 우편모아시스템 유지보수(한국지역정보개발 원) 5,490,180원*1식	5,491		
◎ 공통기반 전산장비 유지보수(한국지역정보개 발원) 74,964,000원*1식	74,964		
◎ 공통기반 재해복구 유지관리(한국지역정보개 발원) 1,691,000원*1식	1,691		
◎ 서울정보시스템 서비스데스크 운영(한국지역 정보개발원) 6,160,000원*1식	6,160		
◎ 온나라시스템 유지관리(한국지역정보개발원) 7,000,000원*1식	7,000		
정보화기반 구축	166,261	395,897	△229,636
	국 8,894		
	구 157,367		
자치단체 공통기반 노후장비 교체지원	38,414	38,414	0
	국 8,894		
	구 29,520		
201 일반운영비	38,414	38,414	0
	국 8,894		
	구 29,520		
01 사무관리비	38,414	38,414	0
◎ 임차료	38,414		
○ 공통기반 II 시스템 구축(노후장비교체) 38,414,000원*1식	38,414		
	국 8,894		
	구 29,520		
행정정보시스템 기반강화	6,850	285,530	△278,680

부서: 민원정보과
 정책: 전자구정 인프라 구축
 단위: 정보화기반 구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
403	자치단체등자본이전	6,850	200,000	△ 193,150
02	공기관등에대한자본적위탁사업비	6,850	200,000	△ 193,150
	◎ 공통기반 재해복구시스템 암호화 SW 라이선스 구매 6,850,000원*1식	6,850		
	다기능사무기기 및 정품S/W 보급	110,997	71,953	39,044
405	자산취득비	110,997	0	110,997
01	자산및물품취득비	110,997	0	110,997
	◎ 자산및물품취득비	110,997		
	○ PC본체 구입(직원용) 760,000원*120대*1.0054	91,693		
	○ 모니터 구입(직원용) 240,000원*80대*1.0054	19,304		
	웹서비스 운영	10,000	0	10,000
207	연구개발비	10,000	0	10,000
02	전산개발비	10,000	0	10,000
	◎ 홈페이지 웹 표준 진단 컨설팅 10,000,000원*1회	10,000		
	지역정보화 수준향상	141,349	59,860	81,489
	정보화 교육	70,999	59,160	11,839
201	일반운영비	57,084	50,506	6,578
01	사무관리비	57,084	50,506	6,578
	◎ 일반수용비	15,984		
	○ 정보화교육 교재 구입 11,000원*1,324권	14,564		
	○ 전산교육장 정수기 임차료 35,000원*1대*12월	420		
	○ 교육용 기자재(PC, 빔프로젝트등)유지비 1,000,000원*1년	1,000		
	◎ 운영수당	41,100		
	○ 정보화교육 강사료	41,100		
	· 주민 정보화교육 30,000원*30시간*43회	38,700		
	· 직원 정보화교육 30,000원*10시간*8회	2,400		
301	일반보상금	7,415	4,654	2,761
08	사회복무요원보상금	7,415	4,654	2,761
	◎ 사회복무요원보상금	7,415		
	○ 정보화교육 보조강사 공익근무요원	7,415		
	· 봉급 405,669원*1명*12월	4,869		
	· 중식비 6,000원*22일*1명*12월	1,584		
	· 교통비 2,400원*22일*1명*12월	634		
	· 피복비 327,600원*1명	328		
405	자산취득비	6,500	4,000	2,500
01	자산및물품취득비	6,500	4,000	2,500

부서: 민원정보과
 정책: 전자구정 인프라 구축
 단위: 지역정보화 수준향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 자산및물품취득비	6,500		
○ 정보화교육장 복합기 구입 550,000원*2식	1,100		
○ 정보화교육장 공기청정기 구입 600,000원*3식	1,800		
○ 빔프로젝터 교체 3,600,000원*1식	3,600		
지역정보화추진위원회 운영	350	700	△350
201 일반운영비	350	700	△350
01 사무관리비	350	700	△350
◎ 지역정보화추진위원회 위원수당 70,000원*5명*1회	350		
개인정보보호	70,000	0	70,000
201 일반운영비	70,000	0	70,000
01 사무관리비	70,000	0	70,000
◎ 개인정보 접속기록관리시스템 구축 70,000,000원*1식	70,000		
행정정보시스템 보호대책 강화	111,550	31,259	80,291
PC 정보보호 및 관리	58,550	18,150	40,400
201 일반운영비	58,550	18,150	40,400
01 사무관리비	58,550	18,150	40,400
◎ 일반수용비	58,550		
○ 백신 S/W 업그레이드 22,000원*825본	18,150		
○ 노후 보안USB 교체구입 84,000원*100개	8,400		
○ 중앙백업솔루션 구입 40,000원*800본	32,000		
정보시스템 보안체계 강화	53,000	0	53,000
405 자산취득비	53,000	0	53,000
01 자산및물품취득비	53,000	0	53,000
◎ 자산및물품취득비	53,000		
○ 통합로그분석시스템 구축 53,000,000원*1식	53,000		
정보통신시설의 고도화	765,563	672,816	92,747
정보통신 관리	348,247	325,100	23,147
정보통신 운영	209,623	220,185	△10,562
201 일반운영비	208,310	215,982	△7,672
01 사무관리비	1,800	7,300	△5,500
◎ 일반수용비	1,800		
○ 통신소모품 구입 600,000원*3회	1,800		
02 공공운영비	206,510	208,682	△2,172
◎ 공공요금 및 제세	206,510		
○ 일반전화 사용료 5,600,000원*12월	67,200		
○ 휴대폰 사용료 80,000원*3회선*12월	2,880		

부서: 민원정보과
 정책: 정보통신시설의 고도화
 단위: 정보통신 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 화상전화회선 사용료 28,000원*17회선*12월	5,712		
○ 음성전용회선 사용료 24,000원*10회선*12월	2,880		
○ 단기전용회선 사용료(예비) 50,000원*5회선*1월	250		
○ 데이터전용회선 사용료 360,000원*19회선*12월	82,080		
○ 홈페이지전용회선 사용료 630,000원*1회선*12월	7,560		
○ 동주민센터 민원인PC 인터넷 사용료 29,000원*15회선*12월	5,220		
○ 케이블 TV사용료 4,000원*16회선*12월	768		
○ 무인민원발급기 회선사용료 300,000원*4회선*12월	14,400		
○ 직원비상연락서비스 사용료 1,000,000원*1년	1,000		
○ 초고속인터넷 회선사용료 30,000원*9회선*12월	3,240		
○ 인터넷전화B그룹 회선사용료 400,000원*1회선*12월	4,800		
○ 재해복구시스템 회선사용료 550,000원*1회선*12월	6,600		
○ 홈페이지 클릭투쿨서비스 이용료 160,000원*12월	1,920		
204 직무수행경비	1,313	1,103	210
02 직급보조비	1,313	1,103	210
◎ 직급보조비	1,313		
○ 시간선택제임기제공무원(마급) 125,000원*1명*12월*35/40시간	1,313		
정보통신시설 유지관리	138,624	104,915	33,709
201 일반운영비	138,624	104,915	33,709
02 공공운영비	138,624	104,915	33,709
◎ 시설장비유지비	138,624		
○ 행정전화설비(IP교환기 및 부대설비) 273,883,480원*1식*8/100	21,911		
○ 행정전화설비 부가장비(컬러링 및 녹취시스템) 37,280,000원*1식*8/100	2,983		
○ 네트워크설비(L4,L3,L2스위치) 755,418,490원*1식*8/100	60,434		
○ 네트워크관리시스템(NMS) 30,578,000원*1식*10/100*9/12	2,294		
○ 암호화장비(VPN) 159,056,000원*1식*8/100	12,725		
○ 침입방지시스템(IPS) 42,460,000원*1식*10/100	4,246		
○ DDoS대응시스템 54,450,000원*1식*10/100	5,445		

부서: 민원정보과
 정책: 정보통신시설의 고도화
 단위: 정보통신 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ IP관리시스템 49,150,000원*1식*8/100	3,932		
○ 네트워크 방화벽(F/W) 47,054,000원*1식*10/100	4,706		
○ 구정홍보시스템 8,372,000원*1식*8/100*9/12	503		
○ 전자팩스시스템 42,044,300원*1식*8/100	3,364		
○ 전관방송시스템 22,952,300원*1식*8/100	1,837		
○ 무선도청탐지시스템 56,783,210원*1식*8/100	4,543		
○ 무정전전원장치 52,791,000원*8/100	4,224		
○ 항온항습기(통신실) 15,049,000원*8/100	1,204		
○ 영상회의시스템 15,910,000원*8/100	1,273		
○ 사무실재배치 및 청사통신시설 이설 1,000,000원*3회	3,000		
정보통신 인프라 구축	414,000	345,000	69,000
정보통신시설 현대화	264,000	345,000	△81,000
405 자산취득비	264,000	45,000	219,000
01 자산및물품취득비	264,000	45,000	219,000
◎ 자산및물품취득비	264,000		
○ 네트워크부하분산시스템(L4) 구매설치 110,000,000원*1식	110,000		
○ 자가통신망 연계설비 구축 110,000,000원*1식	110,000		
○ 산하기관 네트워크용 무정전전원장치 구축 44,000,000원*1식	44,000		
정보통신 보안강화	150,000	0	150,000
405 자산취득비	150,000	0	150,000
01 자산및물품취득비	150,000	0	150,000
◎ 자산및물품취득비	150,000		
○ 네트워크접근제어시스템(NAC) 구축 150,000,000원*1식	150,000		
정보통신사용전검사	3,316	2,716	600
정보통신 사용전검사	3,316	2,716	600
201 일반운영비	3,316	2,716	600
01 사무관리비	600	0	600
◎ 피복비	600		
○ 사용전검사 담당공무원 근무복 150,000원*2명*2회	600		
02 공공운영비	2,716	2,716	0
◎ 시설장비유지비	2,716		
○ 사용전검사 계측장비 교정 33,950,000원*1식*8/100	2,716		
행정운영경비(민원정보과)	219,765	238,684	△18,919

부서: 민원정보과
 정책: 행정운영경비(민원정보과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
인력운영비	144,621	146,085	△ 1,464
인건비	144,621	146,085	△ 1,464
101 인건비	144,621	146,085	△ 1,464
01 보수	121,843	125,778	△ 3,935
◎ 시간외근무수당	121,843		
○ 6급 11,074원*6명*35시간*12월	27,907		
○ 7급 10,003원*11명*35시간*12월	46,214		
○ 8급 8,980원*9명*35시간*12월	33,945		
○ 9급 8,117원*3명*35시간*12월	10,228		
○ 처우개선비 118,294,000원*3%	3,549		
02 기타직보수	22,778	20,307	2,471
◎ 시간선택제임기제공무원(마급)	22,778		
○ 연봉액 42,653,000원*44%*35/40시간*1명*1년	16,422		
○ 시간외근무수당 8,117원*15시간*1명*12월	1,462		
○ 처우개선비 17,043,000원*3%	512		
○ 특수직무수당 65,310원*1명*12월	784		
○ 가족수당	240		
· 기타가족 20,000원*1명*12월	240		
○ 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
○ 연가보상비 (1,360,700원*84%*86%)*1/30*12월	394		
○ 4대보험	1,404		
· 국민연금 19,083,900원*4.5%*105%	902		
· 고용보험 19,083,900원*1.5%*105%	301		
· 산재보험 19,083,900원*1%*105%	201		
기본경비	75,144	92,599	△ 17,455
기본경비	75,144	92,599	△ 17,455
201 일반운영비	19,584	19,279	305
01 사무관리비	18,720	18,432	288
◎ 일반수용비	7,200		
○ 부서운영수용비 (25,000원*30명*12월)*0.8	7,200		
◎ 급량비	11,520		
○ 특근급식비 (8,000원*30명*5식*12월)*0.8	11,520		
02 공공운영비	864	847	17
◎ 우편요금	864		
○ 일반우편 330원*10건*12월	40		
○ 등기우편 1,960원*35건*12월	824		
202 여비	50,760	69,120	△ 18,360
01 국내여비	50,760	69,120	△ 18,360

부서: 민원정보과
 정책: 행정운영경비(민원정보과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 기본업무추진여비 (180,000원*21명*12월)+(50,000원*9명*12월)	50,760		
203 업무추진비	4,800	4,200	600
04 부서운영업무추진비	4,800	4,200	600
◎ 부서운영업무추진비 400,000원*12월	4,800		